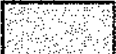




**AGENSI-AGENSI YANG DIRUJUK MENGIKUT JENIS-JENIS PERMOHONAN**

Bil.	AGENSI TEKNIKAL	JENIS DOKUMEN PERMOHONAN										
		PEJABAT TANAH	PERANCANG (PBT)	JABATAN BANGUNAN	JABATAN KEJURUTERAAN				JABATAN/ AGENSI	JABATAN LANDSKAP		
		HAL2 TANAH (124A @ 2040 KTN)	KEBENARAN MERANCANG (KM)	PELAN BANGUNAN (PB)	PELAN KEJURUTERAAN				PELAN UTILITI TERPERINCI	PELAN SUBSIDIARI KM		
			KERJA TANAH	JALAN DAN PARIT	LAMPU JALAN	PELAN LALUAN UTILITI		LANDSKAP	NAMA TAMAN	NAMA JALAN		
1	Jabatan Mineral dan Geosains Malaysia	✓	✓		✓							
2	Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia			✓				✓				
3	Jabatan Alam Sekitar		✓									
4	Tenaga Nasional Berhad		✓				✓	✓				
5	Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia		✓					✓				
6	Jabatan Pengairan dan Saliran	✓	✓		✓	✓						
7	Pentadbiran Tanah Negeri	✓	✓									
8	Indah Water Konsortium		✓				✓	✓				
9	Jabatan Kerja Raya	✓	✓		✓	✓	✓	✓				
10	Jabatan Perancangan Bandar dan Desa		✓									
11	Pihak Berkuasa Air Negeri		✓					✓				
12	Jabatan Perancangan PBT	✓	✓		✓					✓	✓	
13	Jabatan Bangunan PBT			✓								
14	Jabatan Kejuruteraan PBT		✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓
15	Jabatan Landskap PBT		✓							✓		
16	Perbadanan Pengurusan Sisa Pepejal dan Pembersihan Awam		✓									

 Jabatan Memperaku Pelan

**KOD PERMOHONAN**

AKTIVITI	PROSES MENGEMUKAKAN PERMOHONAN			
INPUT	<b>Bil</b>	<b>Kod</b>	<b>Jenis Permohonan</b>	<b>Definisi</b>
	1.	A01	Serentak : PU + KM + PB + PJ	Perihal Tanah (Pecah Sempadan dan Ubah Syarat) + Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan
	2.	A02	Serentak : PP + KM + PB + PJ	Perihal Tanah (Penyerahan balik dan Pemberimilikan Semula) + Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan
	3.	A03	Serentak : PU + PB + PJ	Perihal Tanah (Pecah Sempadan dan Ubah Syarat) + Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan
	4.	A04	Serentak : PP + KM + PB	Perihal Tanah (Penyerahan Balik dan Pemberimilikan Semula) + Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan
	5.	A05	Serentak : PU + KM + PJ	Perihal Tanah (Pecah Sempadan + Ubah Syarat) + Kebenaran Merancang + Pelan Kejuruteraan
	6.	A06	Serentak : PP + KM + PJ	Perihal Tanah (Penyerahan Balik dan Pemberimilikan Semula) + Kebenaran Merancang + Pelan Kejuruteraan
	7.	A07	Serentak : KM + PB + PJ	Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan
	8.	A08	Serentak : PU + KM	Perihal Tanah (Pecah Sempadan + Ubah Syarat) + Kebenaran Merancang
	9.	A09	Serentak : PP + KM	Perihal Tanah (Penyerahan Balik dan Pemberimilikan Semula) + Kebenaran Merancang
	10.	A10	Serentak : KM + PB	Kebenaran Merancang + Pelan Bangunan
	11.	A11	Serentak : KM + PJ	Kebenaran Merancang + Pelan Kejuruteraan
	12.	A12	Serentak : PB + PJ	Pelan Bangunan + Pelan Kejuruteraan
	13.	A22	Serentak : PU	Perihal Tanah (Pecah Sempadan dan Ubah Syarat)
	14.	A23	Serentak : PP	Perihal Tanah (Penyerahan Balik dan Pemberimilikan Semula)
15.	A13	Kebenaran Merancang (KM)	Kebenaran Merancang (KM)	

16.	A17	Pelan Landskap	Pelan Landskap
17.	A18	Pelan Nama Taman	Pelan Nama Taman
18.	A19	Pelan Nama Jalan	Pelan Nama Jalan
19.	A14	Pelan Kejuruteraan (PJ)	Pelan Kejuruteraan (PJ) termasuk Pelan Kerja Tanah, Pelan Jalan dan Parit, Pelan Lampu Jalan
20.	A15	Pelan Kerja Tanah	Pelan Kerja Tanah
21.	A16	Pelan Jalan dan parit dan Pelan Lampu Jalan	Pelan Jalan dan Parit dan Pelan Lampu Jalan
22.	A20	Pelan Lampu Jalan	Pelan Lampu Jalan
23.	A21	Pelan Jalan dan Parit	Pelan Jalan dan Parit
24.	A24	Pelan Kerja Tanah + Pelan Jalan Dan Parit	Pelan Kerja Tanah + Pelan Jalan Dan Parit
25.	B1	Pelan Bangunan (PB)	Pelan Bangunan (PB)

# PROSES 1

**PROSES 1 : PENGUMPULAN DATA TEKNIKAL**

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENDAPATKAN MAKLUMAT BEKALAN AIR DARI PIHAK BERKUASA AIR NEGERI (PBAN)</b>
<b>INPUT</b>	<u>Dokumen</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Permohonan Anggaran Permintaan Bekalan Air</li></ul> <u>Pelan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• 2 set salinan pelan susunatur</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Penyediaan dan maklumat untuk dikemukakan:-<ul style="list-style-type: none"><li>○ Pengiraan anggaran permintaan air</li><li>○ Aras bekalan tertinggi</li></ul></li><li>• Melengkapkan Borang Permohonan Ujian Tekanan Air dan saiz paip awam</li></ul> <p>Nota - Anggaran permintaan bekalan air sehari berdasarkan Jadual B.1 – Penjadualan Kadar Permintaan Air Untuk Perancangan Sistem Retikulasi Air Luaran dalam unit Liter Sehari</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sediakan Pelan Susunatur</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pemohon pastikan semua maklumat yang dikemukakan kepada PBAN adalah lengkap</li><li>• Pemohon pastikan semua maklumat yang dipohon mematuhi kehendak Suruhanjaya Perkhidmatan Air Negara (SPAN).</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maklumat <i>tapping point</i></li><li>• Tekanan pada <i>tapping point</i></li></ul>

## PROSES 1 : PENGUMPULAN DATA TEKNIKAL

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENDAPATKAN MAKLUMAT BEKALAN ELEKTRIK DARI TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)</b>
<b>INPUT</b>	<u>Dokumen</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Map A,B &amp; C ( Beban maksima muktamad ) yang disahkan oleh Perunding Elektrik Bertauliah - 2 salinan</li></ul> <u>Pelan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan susunatur - 2 salinan</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Pelan susunatur</li><li>• Melengkapkan Borang MAP A, B dan C</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pemohon pastikan semua maklumat yang dikemukakan kepada TNB adalah lengkap</li><li>• Mematuhi TNB <i>Electricity Supply Application Handbook</i> (ESAH).</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maklumat keperluan bekalan elektrik</li></ul>

## PROSES 1: PENGUMPULAN DATA TEKNIKAL

AKTIVITI	MENDAPATKAN MAKLUMAT DARI SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA (SKMM)
INPUT	<p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Satu (1) Laporan Teknikal (dalam format .pdf) yang mengandungi maklumat :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Bilang unit;</li><li>○ Jenis pendawaian; dan</li><li>○ Jenis perkhidmatan telekomunikasi</li><li>○ Jumlah talian (core) yang diperlukan mengikut fasa dan jenis pembangunan</li></ul></li><li>• Surat lantikan perunding oleh pemilik projek (dalam format pdf)</li><li>• Sijil LAM/BEM (dalam format pdf)</li><li>• Surat pemakluman pembangunan (sekiranya melebihi 5 tingkat kepada NFP yang mengandungi:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Bilangan tingkat</li><li>○ Ketinggian bangunan</li><li>○ Koordinat lokasi untuk setiap bucu bangunan dalam unjuran WGS84</li></ul></li><li>• Sekiranya terdapat halangan gelombang mikro bagi bangunan melebihi 5 tingkat, pemohon hendaklah menyelesaikan halangan tersebut secara perundingan dengan NFP</li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan susunatur yang menunjukkan lokasi cadangan keseluruhan pembangunan (dalam format pdf)</li></ul>
TUGASAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• PSP memilih dan mengeluarkan surat lantikan NFP berdasarkan maklumat berikut:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Anggaran kos pemberian servis (sekiranya ada caj dikenakan kepada PSP)</li><li>○ Maklumat pakej langganan pengguna perkhidmatan komunikasi</li></ul></li><li>• Sediakan Pelan Cadangan Infrastruktur Komunikasi dan Pelan Utiliti Terperinci berdasarkan maklumat 'Tapping Point'</li></ul>
PEMANTAUAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pemohon pastikan semua maklumat yang dikemukakan kepada SKMM adalah lengkap</li><li>• Pematuhan kepada kehendak SKMM</li></ul>



<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang (Cadangan Infastruktur Komunikasi)</li><li>• Pelan Utiliti Terperinci Infastruktur Komunikasi</li><li>• Surat lantikan NFP</li><li>• Surat ulasan SKMM pengikat pengumpulan data teknikal</li></ul>

## PROSES 1: PENGUMPULAN DATA TEKNIKAL

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENDAPATKAN MAKLUMAT PERIHAL TANAH DARI PEJABAT TANAH DAERAH (PTD) / PTG</b>
<b>INPUT</b>	<u>Dokumen</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Carian rasmi</li><li>• Salinan geran</li></ul> <u>Pelan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan susunatur</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan carian rasmi dengan geran asal</li><li>• Menyediakan pelan susunatur</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pemohon pastikan semua maklumat yang dikemukakan kepada PTD / PTG yang terlibat adalah lengkap dalam tempoh 14 hari</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Maklumat perihal tanah</li></ul>

**PERMOHONAN MENDAPATKAN DATA-DATA TEKNIKAL DARI AGENSI**

Kepada :  Tarikh:.....

.....  
.....  
.....  
.....

Tuan / Puan,

Saya memohon untuk mendapatkan data-data teknikal bagi projek  
.....  
 ..... di atas lot  
 ..... mukim .....  ..... bagi tujuan rekabentuk  
awalan.

(Pemohon)

Nama Perunding : .....  
No. Pendaftaran:.....

Nota:  
Permohonan rasmi hendaklah dikemukakan selewat-lewatnya 6 bulan dari tarikh data-data teknikal diperoleh

Borang Pengumpulan Data Teknikal

*Samb.*

UNTUK KEGUNAAN AGENSI.....  
Masuk nama agensi yang berkaitan Tarikh:.....

Kepada :

..... Masukkan nama pemohon .....

Tuan/Puan,

1. Bersama-sama ini dikemukakan data-data teknikal agensi ini bagi tujuan penyediaan rekabentuk awal.

2. Maklumat teknikal:

- I. Maklumat tapping point & tekanan air
- II. Maklumat keperluan TNB
- III. Senarai maklumat tapping point, surat pengesahan tiada halangan gelombang mikro (jika berkaitan) dan anggaran kos pemberian servis setiap NFP dari SKMM
- IV. Maklumat jenis permohonan perihal tanah dari PTD/PTG

Tandatangan Pegawai Agensi

Nama:.....

Jawatan:.....

Nota:

Permohonan rasmi hendaklah dikemukakan selewat-lewatnya 6 bulan dari tarikh data-data teknikal diperoleh

# PROSES 2

**PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN**

<b>AKTIVITI</b>	<b>JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (JMG) MENGULAS PERMOHONAN PERIHAL PEMBANGUNAN TANAH 124A, KTN</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>• Laporan Pemetaan Geologi Terrain</li><li>• Laporan Siasatan Tapak</li><li>• Laporan Penilaian Geologi bagi kawasan berhampiran Bukit Batu Kapur</li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Survei Butiran Aras Laras Tapak Dengan Salinan Digital</li><li>• Peta Geologi berserta perihal geologi tapak</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan permohonan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>• Menyediakan Laporan Pemetaan Geologi Terrain</li><li>• Mengemukakan Laporan Siasatan Tapak</li><li>• Menyediakan Penilaian Geologi bagi kawasan berhampiran Bukit Batu Kapur</li><li>• Menyediakan Pelan Survei Butiran Aras Laras Tapak Dengan Salinan Digital</li><li>• Menyediakan Peta Geologi berserta perihal geologi tapak</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Pembangunan Mineral 1994 (Akta 525)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Senarai semak pengemukaan Permohonan</li><li>• Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>• Laporan Pemetaan Geologi Terrain</li><li>• Laporan Siasatan Tapak</li><li>• Laporan Penilaian Geologi bagi kawasan berhampiran Bukit Batu Kapur</li><li>• Pelan Survei Butiran Aras Laras Tapak Dengan Salinan Digital</li><li>• Peta Geologi berserta perihal geologi tapak</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN PERIHAL PEMBANGUNAN TANAH 204D, KTN BAGI JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (JMG)</b>
<b>INPUT</b>	<p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>• Laporan Pemetaan Geologi Terrain</li><li>• Laporan Siasatan Tapak</li><li>• Laporan Penilaian Geologi bagi kawasan berhampiran Bukit Batu Kapur</li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Susunatur</li><li>• Pelan Kunci dan Pelan Lokasi</li><li>• Pelan Survei Butiran Aras Laras Tapak dengan salinan digital</li><li>• Peta Geologi berserta perihal geologi tapak</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><u>Menyediakan permohonan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>• Menyediakan Laporan Pemetaan Geologi Terrain</li><li>• Mengemukakan Laporan Siasatan Tapak</li><li>• Menyediakan Penilaian Geologi bagi kawasan berhampiran Bukit Batu Kapur</li><li>• Menyediakan Pelan Survei Butiran Aras Laras Tapak Dengan Salinan Digital</li><li>• Menyediakan Peta Geologi berserta perihal geologi tapak</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Pembangunan Mineral 1994 (Akta 525)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Senarai semak pengemukaan Permohonan</li><li>• Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>• Laporan Pemetaan Geologi Terrain</li><li>• Laporan Siasatan Tapak</li><li>• Laporan Penilaian Geologi bagi kawasan berhampiran Bukit Batu Kapur</li><li>• Pelan Survei Butiran Aras Laras Tapak Dengan Salinan Digital</li><li>• Peta Geologi berserta perihal geologi tapak</li></ul>

## PROSES 2 - PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN PERIHAL TANAH BAGI JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)</b>
<b>INPUT</b>	<u>Dokumen</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan dan pengiraan keperluan saiz rezab</li></ul> <u>Pelan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Piawai (<i>Standard sheet</i>)</li><li>• Pelan Topografi lokasi sediaada</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<u>Menyediakan permohonan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Pelan Piawai (<i>Standard sheet</i>)</li><li>• Menyediakan Pelan Topografi Lokasi Sediaada</li><li>• Menyediakan Laporan dan Pengiraan Keperluan Rizab, mengambil kira perkara berikut:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Penerangan topografi dan keadaan kawasan</li><li>○ Penerangan cadangan projek</li><li>○ Pengiraan kapasiti perparitan untuk tujuan rezab</li></ul></li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan Pemajuan mematuhi Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan undang-undangkecil yang diwartakan</li><li>• Mematuhi buku Manual Saliran Mesra Alam Malaysia, MASMA.</li><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Kerja-Kerja Saliran 1954 (1988)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Senarai semak pengemukaan Permohonan</li><li>• Laporan dan Pengiraan saiz rizab</li><li>• Pelan Piawai</li><li>• Pelan Topografi</li></ul>



## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

AKTIVITI	MENYEDIAKAN PERMOHONAN PEMBANGUNAN TANAH PECAH SEMPADAN DAN UBAH SYARAT (SEKSYEN 124A, KTN) BAGI PENTADBIRAN TANAH NEGERI
INPUT	<p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang 7D</li><li>• Salinan Kad Pengenalan Yang Disahkan</li><li>• Surat Persetujuan Dari Pemilik Yang Berkepentingan Atas Tanah</li><li>• Surat Kuasa Wakil (<i>Power Of Attorney</i>)<i>Sekiranya berkaitan</i></li><li>• Dokumen Daftar Tubuh Syarikat <i>jika pemohon sebuah syarikat</i></li><li>• Salinan resit bayaran permohonan seperti yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri.</li><li>• Dokumen Hakmilik Keluaran Tanah Berkenaan (FT/QT)</li><li>• Salinan Resit Bayaran Cukai Tanah Tahun Semasa</li><li>• Sijil Carian Rasmi</li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Pra-Perhitungan (<i>Pre-computation plan</i>)S137(1)(b) KTN</li></ul>
TUGASAN	<p><u>Menyediakan permohonan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Melengkapkan Borang 7D</li><li>• Mengemukakan salinan Kad Pengenalan Yang Disahkan</li><li>• Mengemukakan Surat Persetujuan Dari Pemilik Yang Berkepentingan Atas Tanah</li><li>• Mengemukakan Surat Kuasa Wakil (<i>Power Of Attorney</i>) sekiranya berkaitan</li><li>• Mengemukakan Dokumen Daftar Tubuh Syarikat <i>jika pemohon sebuah syarikat</i></li><li>• Mengemukakan Salinan resit bayaran permohonan seperti yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri.</li><li>• Mengemukakan Salinan resit bayaran permohonan seperti yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri.</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengemukakan Salinan Resit Bayaran Cukai Tanah Tahun Semasa</li> <li>• Mengemukakan Sijil Carian Rasmi</li> <li>• Menyediakan Dokumen-dokumen lain mengikut keperluan negeri</li> <li>• Mengemukakan Pejan Pra-Perhitungan (<i>Pre-computation plan</i>)S137(1)(b) KTN</li> </ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendapatkan kebenaran Lembaga Tanah Ladang (S137(3) KTN) jika melibatkan Tanah Ladang (<i>Estate</i>)</li> </ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen permohonan Pembangunan Tanah Pecah Sempadan Dan Ubah Syarat (Seksyen 124A, KTN)</li> </ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN PERIHAL PEMBANGUNAN TANAH (SEKSYEN 204D, KTN) BAGI PENTADBIRAN TANAH NEGERI</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang 12D</li><li>• Salinan Kad Pengenalan Yang Disahkan</li><li>• Surat Persetujuan Dari Pemilik Yang Berkepentingan Atas Tanah</li><li>• Surat Kuasa Wakil (<i>Power Of Attorney</i>)<i>Sekiranya berkaitan</i></li><li>• Dokumen Daftar Tubuh Syarikat <i>jika pemohon sebuah syarikat</i></li><li>• Salinan resit bayaran permohonan seperti yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri.</li><li>• Dokumen Hakmilik Keluaran Tanah Berkenaan (FT/QT)</li><li>• Salinan Resit Bayaran Cukai Tanah Tahun Semasa</li><li>• Sijil Carian Rasmi</li><li>• Dokumen-dokumen lain mengikut keperluan negeri</li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Pra-Perhitungan (<i>Pre-computation plan</i>)S137(1)(b) KTN</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan permohonan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Melengkapkan Borang 7D</li><li>• Mengemukakan salinan Kad Pengenalan Yang Disahkan</li><li>• Mengemukakan Surat Persetujuan Dari Pemilik Yang Berkepentingan Atas Tanah</li><li>• Mengemukakan Surat Kuasa Wakil (<i>Power Of Attorney</i>) <i>Sekiranya berkaitan</i></li><li>• Mengemukakan Dokumen Daftar Tubuh Syarikat <i>jika pemohon sebuah syarikat</i></li><li>• Mengemukakan Salinan resit bayaran permohonan seperti yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri.</li><li>• Mengemukakan Salinan resit bayaran permohonan seperti yang ditetapkan dalam Kaedah-Kaedah Tanah Negeri.</li><li>• Mengemukakan Salinan Resit Bayaran Cukai Tanah Tahun Semasa</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengemukakan Sijil Carian Rasmi</li> <li>• Menyediakan Dokumen-dokumen lain mengikut keperluan negeri</li> <li>• Mengemukakan Pelan Pra-Perhitungan (<i>Pre-computation plan</i>) S137(1)(b) KTN</li> </ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendapatkan kebenaran Lembaga Tanah Ladang (S137(3) KTN) jika melibatkan Tanah Ladang (<i>Estate</i>)</li> </ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen permohonan Perihal Pembangunan Tanah (Seksyen 204D, Ktn)</li> </ul>

## PROSES 2 - PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN PERIHAL PEMBANGUNAN TANAH PECAH SEMPADAN DAN UBAH SYARAT (SEKSYEN 124A, KTN) BAGI JABATAN KERJA RAYA (JKR)</b>
<b>INPUT</b>	<b><u>Borang</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang ATJ 03/85 pindaan 06/2008[06]</li></ul> <b><u>Pelan</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Tapak (<i>hard copy</i>)</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<b><u>Menyediakan permohonan</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Melengkapkan Borang ATJ 03/85 pindaan 06/2008[06]</li><li>• Menyediakan Pelan Tapak (<i>hard copy</i>)</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan Pemajuan mematuhi Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan undang-undangkecil yang diwartakan</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen permohonan Perihal Pembangunan Tanah Pecah Sempadan Dan Ubah Syarat (seksyen 124A, KTN) Bagi Jabatan Kerja Raya (JKR)</li></ul>

## PROSES 2 - PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIKAKAN PERMOHONAN PERIHAL PEMBANGUNAN TANAH PECAH SEMPADAN DAN UBAH SYARAT (SEKSYEN 124A, KTN) BAGI JABATAN PERANCANGAN PBT</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Borang</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang 7D</li></ul> <p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Salinan resit bayaran permohonan</li><li>• Surat kelulusan KM (jika berkaitan)</li><li>• Surat keizinan sdari pemilik ,pemegang PA,pemajak, pemegang cagaran,pengkaveat dsb. dibawah Seksyen 124(i) dan 136(e)KTN</li><li>• Salinan Kad Pengenalan yang disahkan</li><li>• Carian Rasmi Tanah untuk tanah terbabit</li><li>• Dokumen Daftar Tubuh Syarikat (jika permohonan sebuah syarikat)</li><li>• Salinan geran yang telah disahkan</li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Pra-perhitungan (<i>pre-computation plan</i>) S137(1)(b) KTN</li><li>• Salinan Pelan Susun Atur yang berkaitan</li><li>• Pelan pemecahan kecil yang dicadangkan</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan permohonan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Salinan resit bayaran permohonan</li><li>• Surat kelulusan KM (jika berkaitan)</li><li>• Surat keizinan dari pemilik ,pemegang PA,pemajak, pemegang cagaran,pengkaveat dsb. dibawah Seksyen 124(i) dan 136(e)KTN</li><li>• Salinan Kad Pengenalan yang disahkan</li><li>• Carian Rasmi Tanah untuk tanah terbabit</li><li>• Dokumen Daftar Tubuh Syarikat (jika permohonan sebuah syarikat)</li><li>• Salinan geran yang telah disahkan</li><li>• Pelan Pra-perhitungan (<i>pre-computation plan</i>) S137(1)(b) KTN</li><li>• Salinan Pelan Susun Atur yang berkaitan</li><li>• Pelan pemecahan kecil yang dicadangkan</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pastikan penyediaan pelan-pelan selaras garis panduan PBT</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen permohonan Perihal Pembangunan Tanah Pecah Sempadan Dan Ubah Syarat (seksyen 124a, Ktn) Bagi Jabatan Perancangan PBT</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI JABATAN MINERAL DAN GEOSAINS (JMG)</b>
<b>INPUT</b>	<p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>• Laporan Pemetaan Geologi Terrain</li><li>• Laporan Siasatan Tapak</li><li>• Laporan Penilaian Geologi bagi kawasan berhampiran Bukit Batu Kapur</li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Susunatur</li><li>• Pelan Survei Butiran Aras Laras Tapak Dengan Salinan Digital</li><li>• Peta Geologi berserta perihal geologi tapak</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><u>Menyediakan permohonan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>• Menyediakan Laporan Pemetaan Geologi Terrain</li><li>• Menyediakan Laporan Siasatan Tapak</li><li>• Menyediakan Laporan Penilaian Geologi bagi kawasan berhampiran Bukit Batu Kapur</li><li>• Menyediakan Pelan Susunatur</li><li>• Menyediakan Pelan Survei Butiran Aras Laras Tapak Dengan Salinan Digital</li><li>• Peta Geologi berserta perihal geologi tapak</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	Cadangan pemajuan mematuhi Akta Pembangunan Mineral 1994 (Akta 525)
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Senarai semak pengemukaan Permohonan</li><li>• Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>• Laporan Pemetaan Geologi Terrain</li><li>• Laporan Siasatan Tapak</li><li>▪ Laporan Penilaian Geologi</li><li>▪ Pelan Survei Butiran Aras Laras Tapak Dengan Salinan Digital</li><li>• Peta Geologi berserta perihal geologi tapak</li><li>• Pelan Susunatur</li></ul>

## **PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN**

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI JABATAN ALAM SEKITAR (JAS) (PEMAJUAN BUKAN EIA DAN TERTAKLUK EIA)</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)</li><li>• Penilaian Awal Tapak (PAT)</li><li>• Surat kelulusan EIA dan syarat-syarat kelulusan EIA yang sah. (Bagi pemajuan tertakluk EIA)</li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Susunatur dan satu salinan CD yang mengandungi maklumat cadangan pemajuan, di dalam format AutoCAD (DXF/DWG).</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan permohonan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)</li><li>• Menyediakan Penilaian Awal Tapak (PAT)</li><li>• Menyediakan Pelan Susunatur</li><li>• Permohonan Kebenaran Merancang selaras kelulusan EIA dan syarat-syarat kelulusan (Bagi pemajuan tertakluk EIA)</li><li>• Mengemukakan Pelan Susunatur dan satu salinan CD yang mengandungi maklumat cadangan pemajuan, di dalam format AutoCAD (DXF/DWG).</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Kualiti Alam Sekeliling 1974 (Akta 127)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan Cadangan Pemajuan (LCP)</li><li>• Penilaian Awal Tapak (PAT)</li><li>• Pelan Susunatur dan salinan digital</li></ul>



## PROSES 2 : PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)</b>
<b>INPUT</b>	<p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Surat ulasan TNB peringkat Pengumpulan Data Teknikal</li><li>• Senarai Semak Permohonan Bekalan (Tahap Voltan Sehingga 11 KVA)</li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Pelan Laluan Utiliti</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><u>Menyediakan Permohonan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Melengkapkan Senarai Semak Permohonan Bekalan (Tahap Voltan Sehingga 11 KVA)</li><li>• Menyediakan Pelan Kebenaran Merancang dan Pelan Laluan Utiliti selaras ulasan peringkat pra-rundingan</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Bekalan Elektrik 1990 (Akta 447)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Pelan Laluan Utiliti</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG: (TALIAN TETAP) BAGI SKMM</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Surat lantikan NFP</li><li>• Surat ulasan SKMM peringkat pengumpulan data teknikal</li><li>• Surat Perakuan orang yang mengemukakan kepada Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia yang memperakui mematuhi:<ul style="list-style-type: none"><li>○ <i>Guideline On The Provision Of Basic Civil Works For Communications Infrastructure In New Development Areas;</i></li><li>○ <i>Technical Standards And Infrastructure Requirements-Part 1 Fixed Network Infrastructure;</i> dan</li><li>○ <i>Technical Standard Of In Building Fibre Cabling For Fibre To The Premise.</i></li></ul></li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang (Cadangan Infrastruktur Komunikasi)</li><li>• Pelan Utiliti Terperinci Infrastruktur Komunikasi</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan Permohonan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Maklumat komunikasi semasa peringkat Pra Rundingan diambilkira daim menyediakan Pelan Cadangan Infrastruktur Komunikasi dan Pelan Utiliti Terperinci</li><li>• Mematuhi kod teknikal :<ul style="list-style-type: none"><li>○ <i>Guideline On The Provision Of Basic Civil Works For Communications Infrastructure In New Development Areas;</i></li><li>○ <i>Technical Standards And Infrastructure Requirements-Part 1 Fixed Network Infrastructure;</i> dan</li><li>○ <i>Technical Standard Of In Building Fibre Cabling For Fibre To The Premise.</i></li></ul></li><li>• Menyediakan Pelan Cadangan Infrastruktur Komunikasi</li><li>• Menyediakan Pelan Laluan Utiliti Infrastruktur Komunikasi</li><li>• Hantar surat ulasan kepada Jabatan Perancang PBT dan salinan kepada Unit OSC</li></ul>

<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Komunikasi dan Multimedia 1998 (Akta 588), Akta Pemajuan Perumahan (Kawalan dan Perlesenan) 1966 (Akta 118), dan akta Jalan, Parit dan Bangunan (Akta 133)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang (Cadangan Infrastruktur Komunikasi)</li><li>• Pelan Utiliti terperinci Infrastruktur Komunikasi</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG : STRUKTUR MENARA SISTEM PEMANCAR ATAS TANAH (TANPA WAYAR) BAGI SKMM</b>
<b>INPUT</b>	<u>Pelan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang yang menunjukkan</li><li>• Kedudukan Menara</li><li>• Rekabentuk Struktur Menara</li></ul> <u>Borang</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang - "Tower/Rooftop Inspection Form" lengkap diisi</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<u>Menyediakan Permohonan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Pelan Kebenaran Merancang yang menunjukkan<ul style="list-style-type: none"><li>○ Kedudukan Menara</li><li>○ Rekabentuk Struktur Menara</li></ul></li><li>• Melengkapkan Borang – Tower/Rooftop Inspection Form"</li><li>• Mematuhi kod teknikal :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Garis Panduan Pembinaan Menara dan Struktur Pemancar Telekomunikasi, KPKT 2002</li><li>○ <i>Technical Standard and Infrastructure Requirements – Part 3 Radiocommunications Network Infrastructure (External)</i></li><li>○</li></ul></li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Komunikasi dan Multimedia 1998 (Akta 588)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Borang – Tower/Rooftop Inspection Form"</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG (TALIAN TETAP) BAGI SKMM</b>
<b>INPUT</b>	<p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Surat ulasan SKMM peringkat Pengumpulan Data Teknikal</li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Pelan Laluan Utiliti</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><u>Menyediakan Permohonan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Maklumat Komunikasi semasa peringkat Pra Rundingan diambilkira dalam Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Mematuhi kod teknikal:<ul style="list-style-type: none"><li>○ <i>Guideline On The Provision Of Basic Civil Works For Communications Infrastructure In New Development Areas;</i></li><li>○ <i>Technical Standards And Infrastructure Requirements-Part 1 Fixed Network Infrastructure;</i> dan</li><li>○ <i>Technical Standard Of In Building Fibre Cabling For Fibre To The Premise.</i></li></ul></li><li>• Menyediakan Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Menyediakan Pelan Laluan Utiliti</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Komunikasi dan Multimedia 1998 (Akta 588)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Pelan Laluan Utiliti (jika dikemukakan serentak)</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG: (TALIAN TETAP) BAGI SKMM</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Surat lantikan NFP</li><li>• Surat ulasan SKMM peringkat pengumpulan data teknikal</li><li>• Surat Perakuan orang yang mengemukakan kepada Suruhanjaya Komunikasi dan Multimedia Malaysia yang memperakui mematuhi:<ul style="list-style-type: none"><li>○ <i>Guideline On The Provision Of Basic Civil Works For Communications Infrastructure In New Development Areas;</i></li><li>○ <i>Technical Standards And Infrastructure Requirements-Part 1 Fixed Network Infrastructure;</i> dan</li><li>○ <i>Technical Standard Of In Building Fibre Cabling For Fibre To The Premise.</i></li></ul></li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang (Cadangan Infrastruktur Komunikasi)</li><li>• Pelan Utiliti Terperinci Infrastruktur Komunikasi</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan Permohonan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Maklumat komunikasi semasa peringkat Pra Rundingan diambilkira dalam menyediakan Pelan Cadangan Infrastruktur Komunikasi dan Pelan Utiliti Terperinci</li><li>• Mematuhi kod teknikal :<ul style="list-style-type: none"><li>○ <i>Guideline On The Provision Of Basic Civil Works For Communications Infrastructure In New Development Areas;</i></li><li>○ <i>Technical Standards And Infrastructure Requirements-Part 1 Fixed Network Infrastructure;</i> dan</li><li>○ <i>Technical Standard Of In Building Fibre Cabling For Fibre To The Premise.</i></li></ul></li><li>• Menyediakan Pelan Cadangan Infrastruktur Komunikasi</li><li>• Menyediakan Pelan Laluan Utiliti Infrastruktur Komunikasi</li><li>• Hanfar surat ulasan kepada Jabatan Perancang PBT dan salinan kepada Unit OSC</li></ul>

<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Komunikasi dan Multimedia 1998 (Akta 588), Akta Pemajuan Perumahan (Kawalan dan Perlesenan) 1966 (Akta 118), dan akta Jalan, Parit dan Bangunan (Akta 133)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang (Cadangan Infrastruktur Komunikasi)</li><li>• Pelan Utiliti terperinci Infrastruktur Komunikasi</li></ul>

**PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN**

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG : STRUKTUR MENARA SISTEM PEMANCAR ATAS TANAH (TANPA WAYAR) BAGI SKMM</b>
<b>INPUT</b>	<p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang yang menunjukkan<ul style="list-style-type: none"><li>○ Kedudukan Menara</li><li>○ Rekabentuk Struktur Menara</li></ul></li></ul> <p><u>Borang</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang - "Tower/Rooftop Inspection Form" lengkap diisi</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan Permohonan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Pelan Kebenaran Merancang yang menunjukkan<ul style="list-style-type: none"><li>○ Kedudukan Menara</li><li>○ Rekabentuk Struktur Menara</li></ul></li><li>• Melengkapkan Borang – Tower/Rooftop Inspection Form"</li><li>• Mematuhi kod teknikal :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Garis Panduan Pembinaan Menara dan Struktur Pemancar Telekomunikasi, KPKT 2002</li><li>○ <i>Technical Standard and Infrastructure Requirements – Part 3 Radiocommunications Network Infrastructure (External)</i></li><li>○</li></ul></li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Komunikasi dan Multimedia 1998 (Akta 588)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Borang – Tower/Rooftop Inspection Form"</li></ul>



## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG (TALIAN TETAP) BAGI SKMM</b>
<b>INPUT</b>	<p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Surat ulasan SKMM peringkat Pengumpulan Data Teknikal</li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Pelan Laluan Utiliti</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><u>Menyediakan Permohonan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Maklumat Komunikasi semasa peringkat Pra Rundingan diambilkira dalam Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Mematuhi kod teknikal:<ul style="list-style-type: none"><li>○ <i>Guideline On The Provision Of Basic Civil Works For Communications Infrastructure In New Development Areas;</i></li><li>○ <i>Technical Standards And Infrastructure Requirements-Part 1 Fixed Network Infrastructure;</i> dan</li><li>○ <i>Technical Standard Of In Building Fibre Cabling For Fibre To The Premise.</i></li></ul></li><li>• Menyediakan Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Menyediakan Pelan Laluan Utiliti</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Komunikasi dan Multimedia 1998 (Akta 588)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Pelan Laluan Utiliti (jika dikemukakan serentak)</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG : STRUKTUR MENARA SISTEM PEMANCAR ATAS TANAH (TANPA WAYAR) BAGI SKMM</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang yang menunjukkan<ul style="list-style-type: none"><li>○ Kedudukan Menara</li><li>○ Rekabentuk Struktur Menara</li></ul></li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang – Tower/Rooftop Inspection Form”</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan Permohonan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Pelan Kebenaran Merancang yang menunjukkan<ul style="list-style-type: none"><li>○ Kedudukan Menara</li><li>○ Rekabentuk Struktur Menara</li></ul></li><li>• Melengkapkan Borang – Tower/Rooftop Inspection Form”</li><li>• Mematuhi kod teknikal :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Garis Panduan Pembinaan Menara dan Struktur Pemancar Telekomunikasi, KPKT 2002</li><li>○ <i>Technical Standard and Infrastructure Requirements – Part 3 Radiocommunications Network Infrastructure (External)</i></li></ul></li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Komunikasi dan Multimedia 1998 (Akta 588)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Borang – Tower/Rooftop Inspection Form”</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

AKTIVITI	MENYEDIAKAN PERMOHONAN NAMA TAMAN BAGI PERANCANGAN PBT
INPUT	<p data-bbox="419 510 496 544"><u>Pelan</u></p> <ul data-bbox="496 577 1289 611" style="list-style-type: none"><li data-bbox="496 577 1289 611">• Pelan susunatur yang mengandungi cadangan Nama Taman</li></ul>
TUGASAN	<ul data-bbox="459 685 1362 757" style="list-style-type: none"><li data-bbox="459 685 1362 757">• Menyediakan Pelan susunatur yang mengandungi cadangan Nama Taman</li></ul>
PEMANTAUAN	<ul data-bbox="459 790 1362 969" style="list-style-type: none"><li data-bbox="459 790 1362 862">• Pelan susunatur yang mengandungi cadangan Nama Taman mengikut format Pihak Berkuasa Tempatan berkenaan.</li><li data-bbox="459 902 1362 969">• Tandatangan Pemilik pada pelan cadangan dan Tandatangan orang utama yang mengemukakan</li></ul>
HASIL	<ul data-bbox="483 1037 970 1070" style="list-style-type: none"><li data-bbox="483 1037 970 1070">• Dokumen permohonan Nama Taman</li></ul>

## PROSES 2 - PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)</b>
<b>INPUT</b>	<u>Dokumen</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan</li><li>• Checklist Form LUC/LSP - CHKLST</li></ul> <u>Pelan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Susunatur</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<u>Menyediakan permohonan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Pelan Susunatur</li><li>• Menyediakan Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan</li><li>• Melengkapkan <i>Checklist Form LUC/LSD-CHKLST (Stormwater Management Plans Submission For Planning Permission)</i></li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan Pemajuan mematuhi Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan undang-undangkecil yang diwartakan mestilah mengikut buku Manual Saliran Mesra Alam Malaysia, MASMA.</li><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Kerja-Kerja Saliran 1954 (1988)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan (5 set)</li><li>• Pelan Susunatur</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI PEJABAT TANAH / PEJABAT TANAH DAN GALIAN</b>
<b>INPUT</b>	<p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Memorandum and Article of Association</i>, Borang 24 dan 49 atau <i>Annual Return</i> bagi syarikat</li><li>• Salinan Kad Pengenalan dan surat wakil kuasa (bagi permohonan individu)</li><li>• Salinan perlembagaan pertubuhan / persatuan /perbadanan dan surat pengesahan lantikan pegawai boleh menandatangani permohonan dan pelan (bagi permohonan pertubuhan/persatuan/perbadanan)</li><li>• Salinan Surat Ikatan Amanah bagi pemegang amanah</li><li>• Salinan resit cukai tanah terkini</li><li>• Salinan dokumen geran hak milik tanah dan Carian Rasmi</li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Ukur yang diperakukan oleh Jurukur Tanah Berlesen</li><li>• Pelan Prahitungan</li><li>• Pelan Susunatur ( Bagi Skim Perumahan , Pecah Sempadan)</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><u>Menyediakan Permohonan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Melengkapkan Borang permohonan 124A dan 204D</li><li>• <i>Memorandum and Article of Association</i>, Borang 24 dan 49 atau <i>Annual Return</i> bagi syarikat</li><li>• Menyediakan Pelan Ukur , Pelan Prahitungan dan Pelan Struktur</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pastikan permohonan cadangan pemajuan mematuhi kehendak-kehendak PTN</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen-dokumen dan pelan-pelan permohonan</li></ul>

**PROSES 2 : PERTIMBANGAN PELAN-PELAN**

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Surat ulasan TNB peringkat Pengumpulan Data Teknikal</li><li>• Senarai Semak Permohonan Bekalan (Tahap Voltan Sehingga 11 KVA)</li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Pelan Laluan Utiliti</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan Permohonan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Melengkapkan Senarai Semak Permohonan Bekalan (Tahap Voltan Sehingga 11 KVA)</li><li>• Menyediakan Pelan Kebenaran Merancang dan Pelan Laluan Utiliti selaras ulasan peringkat pra-rundingan</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Bekalan Elektrik 1990 (Akta 447)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Pelan Laluan Utiliti</li></ul>

## PROSES 2 : PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI JABATAN KERJA RAYA MALAYSIA (JKR)</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Borang</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang ATJ 03/85 Pindaan 06/2008[03]</li></ul> <p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kelulusan TIA (jika berkaitan)</li><li>• Laporan Nilai Kesan Lalulintas (bagi keluasan lantai &gt; 45,000 kaki persegi atau 200 units)</li><li>• Laporan <i>Road Safety Audit Stage 1 &amp; 2</i></li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Ukur (hard copy)</li><li>• Pelan Tapak (hard copy)</li><li>• Pelan Analisa Kecerunan dan Laporan Geoteknik (<i>bagi kawasan berbukit kelas 3 dan 4 sahaja</i>)</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan Permohonan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Melengkapkan Borang ATJ 03/85 Pindaan 06/2008[03]</li><li>• Menyediakan Laporan Nilai Kesan Lalulintas</li><li>• Menyediakan Laporan <i>Road Safety Audit Stage 1 &amp; 2</i></li><li>• Menyediakan 1 salinan <i>soft copy</i> Pelan Ukur dan Pelan Tapak format DWG atau serasi mengikut rujukan kordinat State Cassini</li><li>• 1 salinan <i>soft copy</i> Laporan Nilai Kesan Lalulintas dan Laporan <i>Road Safety Audit Stage 1 &amp; 2</i> dalam format pdf</li><li>• Menyediakan Pelan Pelan Ukur, Pelan Tapak dan Pelan Analisa Kecerunan dan Laporan Geoteknik</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan Pemajuan mematuhi Akta Pengangkutan Jalan 1987 (Akta 333)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Senarai semak pengemukaan permohonan Kebenaran Merancang Bagi Jabatan Kerja Raya Malaysia (JKR)</li><li>• Laporan Nilai Kesan Lalulintas</li><li>• Laporan <i>Road Safety Audit Stage 1 &amp; 2</i></li><li>• Pelan Analisa Kecerunan dan Laporan Geoteknik</li></ul>

## PROSES 2.0 – PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI JABATAN PERANCANG BANDAR DAN DESA NEGERI</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) yang memperihalkan pemajuan seperti yang dicadangkan</li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Susun Atur</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan Permohonan Kebenaran Merancang</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Laporan Cadangan Pemajuan (LCP) yang memperihalkan pemajuan seperti yang dicadangkan</li><li>• Menyediakan Pelan Susun Atur</li><li>• Mematuhi Rancangan Pemajuan<ol style="list-style-type: none"><li>i. Rancangan Fizikal Negara (RFN)</li><li>ii. Rancangan Struktur Negeri (RSN)</li></ol></li><li>• Mematuhi Dasar Kerajaan Negeri:-<ol style="list-style-type: none"><li>i. Dasar komposisi jenis perumahan</li><li>ii. Dasar penyediaan perumahan kos rendah</li><li>iii. Dasar penyediaan Kedai Mampu Milik (Kedai Kos Rendah) dalam pembangunan premis perdagangan</li><li>iv. Dasar berkenaan Kuota Pemilikan Bumiputra</li><li>v. Dasar Penetapan Harga Rumah</li><li>vi. Dasar Pembangunan Pulau-Pulau</li><li>vii. Dasar Pembangunan Kuari dan Perlombongan</li><li>ix. Dasar Pemeliharaan Tapak</li><li>x. Langkah-langkah Pelaksanaan Program Bandar Selamat</li><li>xi. Dasar-Dasar Lain Yang Berkaitan (Nyatakan)</li></ol></li><li>• Memenuhi Semakan Arahan Jawatankuasa Perancangan Negeri (JPN) (Jika ada)</li><li>• Memenuhi Keperluan Berunding Dengan PBN Di Bawah Seksyen 20A Akta 172</li><li>• Memenuhi Keperluan Merujuk Untuk Mendapat Nasihat MPFN Di Bawah SubSeksyen 22(2A) Akta 172 bagi pemajuan-pemajuan berikut :</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>i. Pembangunan sesuatu perbandaran baru penduduk melebihi 100,000 orang atau sesuatu kawasan melebihi 100 hektar;</li> <li>ii. Pemajuan bagi pembinaan apa-apa infrastruktur atau kemudahan utama: <ul style="list-style-type: none"> <li>a) kerja-kerja infrastruktur negara seperti lapangan terbang, pelabuhan, landasan keretapi dan lebuh raya</li> <li>b) Kerja Kemudahan Negara seperti Pembinaan Empangan, sistem janakuasa utama dan tapak pembuangan sisa toksid.</li> </ul> </li> <li>iii Pemajuan yang melibatkan puncak atau lereng bukit dalam kawasan yang ditetapkan sebagai kawasan Sensitif Alam Sekitar</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jika Pembangunan Hendak Dilaksanakan Secara Berfasa, Ulasan Mengenai Kesenambungan Cadangan Dengan Konsep Keseluruhan pembangunan</li> </ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadangan pemajuan mematuhi dasar-dasar Kerajaan Negeri</li> </ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen dan Pelan-pelan Kebenaran Merancang bagi Jabatan Perancang Bandar Dan Desa (JPBD) Negeri</li> </ul>

## PROSES 2 - PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

AKTIVITI	MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG (SISTEM RETIKULASI AIR LUARAN BAGI PIHAK BERKUASA AIR NEGERI (PBAN)
INPUT	<p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Template pengiraan fi memproses:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Bayaran Fi memproses</li><li>○ Surat ulasan PBAN peringkat Pengumpulan Data Teknikal</li></ul></li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Pelan Laluan Utiliti yang mengandungi :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Susunatur sistem bekalan air; pelan susunatur bersaiz A1 yang mengandungi Pelan Kunci dan Pelan Lokasi yang jelas. Kedudukan Meter Air ditunjukkan dengan jelas.</li></ul></li><li>• CD-ROM - format auto cad</li></ul>
TUGASAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lengkapkan Template pengiraan fi memproses:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Sediakan bayaran Fi memproses</li><li>○ Pelan Kebenaran Merancang (3 set)</li><li>○ Pelan ukur pembangunan yang disahkan oleh Juruukur bertauliah hendaklah menunjukkan "<i>spot level</i>", aras dan lokasi "<i>Bench Mark</i>" (BM) serta garisan kontor selang 5 meter (5 meter interval), dalam meter "<i>Ordinance Datum Level</i>" (ODL)</li><li>○ Sediakan LCP selaras Manual Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>○ Cadangan keluasan dan ukuran rezab tanah dilokasi yang sesuai untuk takungan perkhidmatan, tangki sedutan dan stesen pam hendaklah mengikut Jadual Peraturan Teknikal seperti Table B.2, B.3, B.4 dan B.5 dan ditunjukkan diatas pelan susunatur.</li><li>○ Mengemukakan pelan keratan rentas X-X dan Y-Y untuk takungan perkhidmatan, tangki sedutan dan stesen pam yang menunjukkan jarak "<i>set back</i>" dan cerun yang dibina dalam tapak yang dicadangkan.</li></ul></li></ul>

<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655) dan Akta Perkhidmatan Pembentungan 1993 (Akta 508) &amp; Peraturan dan Perintah.</li><li>• Pelan Laluan Utiliti selaras maklumat teknikal PBAN</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen dan Pelan-pelan Kebenaran Merancang (Sistem Retikulasi Air Luaran) untuk PBAN</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI JABATAN PERANCANGAN PBT</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Borang</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang A (Kaedah-kaedah Pengawalan Perancang Am (KPPA))</li></ul> <p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Surat Permohonan rasmi</li><li>• Template pengiraan fi memproses dan bayaran fi memproses</li><li>• Perakuan Kebenaran Lafuan (jika berkaitan)</li><li>• Salinan Geran atau Surat Hakmilik Tanah asal atau Salinan Bukti memohon bermilik tanah</li><li>• Salinan resit pembayaran cukai taksiran terkini atau surat pengesahan cukai taksiran</li><li>• Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>• Carian Rasmi untuk hakmilik bagi semua lot bersempadanan (jika berkaitan)</li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Susun Atur</li><li>• Pelan Kerja Ukur yang mengandungi kontur dan topografi (<i>Certified Survey Plan</i>)</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan Permohonan Kebenaran Merancang</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lengkapkan Borang A (Kaedah-kaedah Pengawalan Perancang Am (KPPA))</li><li>• Lengkapkan Template Pengiraan Fi memproses dan sediakan bayaran memproses</li><li>• Mematuhi cadangan pemajuan selaras dengan RT/RKK<ul style="list-style-type: none"><li>○ Zon guna tanah</li><li>○ Intensiti pembangunan (kepadatan/nisbah plot)</li></ul></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Kelas kegunaan</li> <li>• Mematuhi had kawalan ketinggian bangunan yang dicadangkan selaras Garis Panduan PBT</li> <li>• Menyediakan hak lalulalang di atas pelan (jika berkaitan)</li> <li>• Menyedia selaras dengan Manual Penyediaan LCP oleh JPBD Semenanjung Malaysia</li> <li>• Mematuhi ketumpatan nisbah plot, peratusan kawasan plinth, anjakan bangunan, keperluan kemudahan meletak kenderaan dan penyediaan kemudahan awam selaras dengan garis panduan piawaian perancangan PBT/JPBD atau Rancangan Pemajuan mengikut kategori pemajuan</li> <li>• Mematuhi pelebaran atau jajaran rezab sungai, parit, longkang dan saliran sedia ada selaras dengan keperluan/ulasan JPS atau Jabatan Kejuruteraan PBT.</li> <li>• Mematuhi laluan awam ke pantai (Jika berkaitan) selaras dengan mengikut garis panduan PBT</li> <li>• Mematuhi jarak anjakan dari sempadan-sempadan gunasama atau yang diperuntukkan bagi bangunan-bangunan yang tinggi selaras dengan garis panduan PBT</li> <li>• Mematuhi penyediaan lorong belakang selaras dengan garis panduan PBT/piawaian perancangan</li> <li>• Mematuhi jalan akses selaras dengan Garis Panduan PBT</li> <li>• Mematuhi keperluan garisan bangunan (<i>building line</i>) selaras dengan Garis Panduan PBT</li> <li>• Menunjukkan semua jalan yang sedia ada / jalan baru/ jalan susur / pelebaran jalan / lorong sisi / lorong belakang yang dicadangkan di atas pelan</li> <li>• Mematuhi keselarasan hirarki jalan dengan pembangunan sekitar</li> <li>• Mematuhi cadangan pemajuan selaras dengan dasar-dasar kerajaan/PBT (jika berkaitan)</li> <li>• Mematuhi keselarasan penyediaan rumah kos rendah /mampu milik dengan dasar kerajaan negeri (jika berkaitan)</li> <li>• Menyediakan cadangan pemajuan selaras dengan <i>pre-com plan</i> (jika permohonan dikemukakan serentak) dan melengkapkan pernyataan penyerahan tanah untuk kemudahan awam diantaranya termasuk bagi</li> </ul>
--	---

	<p>perkara-perkara seperti berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kawasan lapang diserahkan kepada Pihak Berkuasa;</li> <li>○ Loji pembersihan najis diserahkan kepada Pihak Berkuasa;</li> <li>○ Tapak penjaja, tapak rumah ibadat, tapak pusat komuniti/kemudahan awam diserahkan kepada Pihak Berkuasa;</li> <li>○ Pencawang elektrik diserahkan kepada TNB;</li> <li>○ Semua jalan yang sedia ada / jalan baru/ jalan susur / perlebaran jalan / lorong sisi / lorong belakang yang dinyatakan dicadangkan di atas pelan diserahkan kepada Pihak Berkuasa.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mematuhi tipologi bangunan yang dicadangkan sepadan dengan bangunan- bangunan sediaada yang bersebelahan dan di kawasan sekitar selarasdengan Garis Panduan PBT.</li> </ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pastikan penyediaan Pemohonan selaras Akta 172 serta kaedah-kaedah Perancang yang dimuktamadkan di Negeri.</li> <li>• Penyediaan LCP mematuhi manual penyediaan LCP</li> </ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen-dokumen dan pelan-pelan permohonan Kebenaran Merancang</li> </ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI JABATAN BANGUNAN PBT</b>
<b>INPUT</b>	<u>Pelan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Susun Atur</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<u>Menyediakan Permohonan Kebenaran Merancang</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Permohonan Cadangan pemajuan mematuhi kehendak-kehendak Akta 133 dan UKBS 1984</li><li>• Pelan mematuhi garis panduan PBT aspek anjakan garis bangunan kepadanan topografi bangunan</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pastikan pelan memenuhi kehendak-kehendak Jabatan Bangunan PBT</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen-dokumen permohonan Kebenaran Merancang</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG BAGI JABATAN KEJURUTERAAN PBT</b>
<b>INPUT</b>	<p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan penilaian kesan lalulintas (TIA) selaras dengan keperluan JKR</li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Susun Atur</li><li>• Pelan jalan dan parit (jika dikemukakan bersekali)</li><li>• Pelan lampu jalan (jika dikemukakan bersekali)</li><li>• Pelan saliran awalan</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><u>Menyediakan Permohonan Kebenaran Merancang</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyedia Laporan penilaian kesan lalulintas (TIA) selaras dengan keperluan JKR</li><li>• Menyediakan Pelan Susun Atur, Pelan Jalan dan Parit , Pelan Lampu Jalan dan Pelan Saliran Awalan selaras garis panduan PBT.</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pastikan Pelan-pelan disahkan oleh Professional Berdaftar selaras Akta 133, UKBS 1984 dan UUK Kerja Tanah</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen-dokumen permohonan Kebenaran Merancang</li></ul>



## PROSES 2 : PERTIMBANGAN PELAN BANGUNAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PELAN BANGUNAN (PELAN AKITEKTUR) BAGI JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA (JBPM)</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Borang</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang Senarai Semak Keperluan Pelan Bangunan</li><li>• Borang Senarai Semak Keperluan M &amp; E (jika dikemukakan serentak)</li><li>• Borang Pengesahan Pra-Rundingan oleh JBPM (jika berkaitan)</li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 2 salinan Pelan Arkitektural<ul style="list-style-type: none"><li>○ 1 salinan Pengiraan isipadu bangunan bagi penentuan akses pekakasan bomba</li><li>○ 1 salinan Pengiraan beban pendudukan mengikut UKBS 1984</li><li>○ 1 salinan Pengiraan had pemetakan selaras Jadual Kelima, UKBS 1984</li></ul></li><li>• 2 salinan Pelan M &amp; E (jika dikemukakan serentak)<ul style="list-style-type: none"><li>○ 1 salinan Pengiraan Hidraulik bagi sistem yang berkaitan</li></ul></li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyedia dan melengkap permohonan selaras UUK 10, UKBS 1984 serta tunjukkan perkara-perkara berikut;<ul style="list-style-type: none"><li>a) Penyataan tajuk projek dengan jelas/ betul</li><li>b) Skala Pelan hendaklah 1:100 bagi pelan lantai dan 1:1000 bagi pelan tapak</li><li>c) Menunjukkan dan mengadakan Akses Perkakas Bomba mengikut UBBL 1984 (diwarnakan kuning)</li><li>d) Mencatitkan kedudukan pili bomba dengan jarak tidak lebih daripada 90 m (antara satu pili bomba dengan yang lain) dan diwarnakan merah.</li><li>e) Perakuan tanggungjawab, tandatangan dan cop rasmi 'orang yang berkelayakan' disetiap helaian pelan bangunan</li></ul></li></ul>

	<p>f) Mencatatkan kehendak-kehendak keselamatan kebakaran dimuka hadapan setiap set pelan bangunan.</p> <p>g) Keperluan kehendak-kehendak menentang dan mencegah kebakaran aktif dan pasif mengikut UBBL 1984 hendaklah diwarnakan merah.</p> <p>h) Pengiraan keluasan setiap lantai; isipadu dan ketinggian bangunan di muka hadapan setiap set pelan bangunan</p> <p>i) Menunjukkan setiap ukuran keselamatan dan perlindungan kebakaran pada pelan bangunan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Salinan pengiraan isipadu bangunan bagi penentuan akses perkakas bomba</li> <li>• 1 salinan pengiraan beban pendudukan mengikut UBBL 1984</li> <li>• 1 salinan pengiraan had pemetakan berdasarkan Jadual ke 5 UBBL 1984</li> <li>• 1 salinan pengiraan Hitungan Had yang dibenarkan bagi kawasan tak terlindung berdasarkan Jadual ke 6 UBBL 1984</li> </ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Keperluan kehendak-kehendak menentang dan mencegah kebakaran aktif dan pasif selaras Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984</li> <li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Perkhidmatan Bomba 1988 (Akta 341)</li> </ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen dan pelan-pelan untuk JBPM</li> </ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

AKTIVITI	MENYEDIAKAN PELAN BANGUNAN BAGI JABATAN BANGUNAN PBT
INPUT	<p><u>Borang</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang A, Jadual Kedua UKBS 1984</li></ul> <p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Template Pengiraan Fi memproses</li><li>• Bayaran Fi memproses</li><li>• Surat Perakuan Perunding mematuhi keperluan pengairan dan saliran</li><li>• Surat Perakuan Perunding mematuhi keperluan pengurusan sisa pepejal dalam bangunan</li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Bangunan yang lengkap selaras (UUK3 – UUK10, UKBS 1984)</li><li>• Pelan Lakar Papan Dendeng (<i>hoarding</i>)</li><li>• Pelan Lakar Papan Tanda Pembinaan</li><li>• Pelan Lakar Binaan Sementara (jika berkaitan)</li></ul>
TUGASAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Bangunan mematuhi keperluan Perancangan</li><li>• Melengkapkan Borang A, Jadual Kedua UKBS 1984</li><li>• Melengkapkan Template Pengiraan Fi memproses serta bayaran fi</li><li>• Melengkapkan Surat Perakuan Perunding mematuhi keperluan pengairan dan saliran</li><li>• Melengkapkan *Surat Perakuan Perunding mematuhi keperluan pengurusan sisa pepejal dalam bangunan</li></ul> <p><u>Bangunan Warisan (Jika Berkaitan)</u></p> <ol style="list-style-type: none"><li>I. Salinan kelulusan bangunan warisan</li><li>II. Cadangan kerja pindaan/tambahan hendaklah mematuhi kehendak-kehendak garis panduan PBT.</li></ol>

	<p><u>Ubahsuai Bangunan</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sesalinan CFO/CCC hendaklah disertakan</li> </ul> <p><u>Pindaan Kepada Pelan Bangunan Asal</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Merujuk kepada PB asal yang telah diluluskan.</li> <li>• Menyedia pelan Lakar Papan Dendeng</li> <li>• Menyediakan Pelan Lakar Papan Tanda Pembinaan</li> <li>• Menyediakan Pelan Lakar Binaan Sementara</li> </ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadangan pemajuan mematuhi UKBS 1984 yang sedang berkuatkuasa.</li> <li>• Cadangan pemajuan mematuhi garis panduan PBT dari aspek anjakan, garis bangunan, kepadanan topografi bangunan</li> <li>• Tandatangan Pemilik pada setiap pelan cadangan dan Tandatangan orang utama yang mengemukakan</li> </ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen-dokumen Pemohonan Pelan Bangunan</li> </ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIA PELAN BANGUNAN BAGI JABATAN KEJURUTERAAN</b>
<b>INPUT</b>	<u>Pelan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Bangunan</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyedia dan melengkap permohonan selaras UUK 10, UKBS 1984 serta perkara-perkara berikut:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Pelan Kerja tanah (jika dikemukakan bersekali)</li><li>○ Pelan lampu jalan (jika dikemukakan bersekali)</li><li>○ Pelan jalan dan parit (jika dikemukakan bersekali)</li><li>○ Bukti pembayaran bukti kos agihan caruman atas pembinaan infrastruktur (jika berkaitan)</li><li>○ Laluan masuk yang sah dan sempurna ke pembangunan / lorong belakang disediakan dan ditunjuk dengan jelas dalam pelan jika berkenaan.</li><li>○ Cadangan jalan selaras mengikut tatasusun jalan sedia dalam kawasan sedia ada dalam kawasan PBT.</li><li>○ Tembok penahan hendaklah disediakan (jika perlu) selaras garis panduan PBT</li><li>○ Tunjukkan perincian parit selaras garis panduan PBT</li></ul></li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133)</li><li>• Cadangan pemajuan mematuhi UKBS 1984 yang sedang berkuatkuasa.</li><li>• Cadangan pemajuan mematuhi garis panduan PBT dari aspek anjakan, garis bangunan, kepadanan topografi bangunan selaras Garis Panduan PBT.</li><li>• Tandatangan Pemilik pada setiap pelan cadangan dan Tandatangan Akitek atau Jurutera</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen dan pelan-pelan untuk Jabatan Kejuruteraan PBT</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PELAN KERJA TANAH BAGI JABATAN MINERAL GEOSAINS (JMG)</b>
<b>INPUT</b>	<p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan Geoteknikal bagi Pembangunan Kawasan Sensitif Geologi Dan Lereng Bukit yang Berkelas III dan IV</li><li>• Laporan Kaedah Peletupan Secara Terkawal (jika berkaitan)</li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kerja Tanah</li><li>• Pelan Keratan Rentas Cerun Potongan Dan Tambakan (jika berkaitan)</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><u>Menyediakan permohonan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Laporan Geoteknikal bagi Pembangunan Kawasan Sensitif Geologi Dan Lereng Bukit yang Berkelas III dan IV</li><li>• Menyediakan Laporan Kaedah Peletupan Secara Terkawal</li><li>• Menyediakan Pelan Kerja Tanah</li><li>• Menyediakan Pelan Keratan Rentas Cerun Potongan Dan Tambakan (jika berkaitan)</li><li>• Mengambil kira pengaruh faktor-faktor geologi bagi kestabilan cerun tanah, batuan dan tambakan</li><li>• Mematuhi keperluan dan kaedah ekskavasi batuan secara pemecahan mekanikal, penggunaan bahan kimia atau peletupan batuan.</li><li>• Tapak cadangan projek mengikut spesifikasi kejuruteraan dengan mengambil kira input geologi</li><li>• Mematuhi rekabentuk kaedah peletupan batuan yang selamat mengikut had gegaran, habuk dan bunyi bising yang dibenarkan</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Pembangunan Mineral 1994 (Akta 525)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen dan Pelan-pelan bagi JMG</li></ul>

## PROSES 2 - PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KERJA TANAH TERMASUK PELAN KAWALAN HAKISAN &amp; KELODAK (ESCP) BAGI JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)</b>
<b>INPUT</b>	<p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan (selaras keperluan MASMA)</li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan kerja Tanah</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Pelan Kerja Tanah :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Pelan Kerja Tanah Termasuk Fasa Kerja, Jumlah Tarah &amp; Timbusan</li><li>○ Pelan Cadangan "<i>Stocklist Topsoil</i>"</li><li>○ Pelan Menunjukkan Arah Aliran Air &amp; Kelodak Semasa Dan Selepas Pembinaan</li></ul></li><li>• Menyediakan Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Penerangan Terperinci Tanah</li><li>○ Penerangan Cadangan Penstabilan Tebing Semasa dan Selepas Kerja tanah</li><li>○ Penerangan Jenis-Jenis BMPs Yang Akan Digunakan</li><li>○ Checklist – Form : ESCP-CHKLIST (<i>Erosion and Sediment Control Plans Submission Checklist</i>)</li></ul></li><li>• Melengkapkan CheckList Form LUC/LSD-CHKLST : <i>Stormwater Management Plans : Submission Of Plans For Erosion and Sediment Control – Review Checklist (Annex C)</i></li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan Pemajuan mematuhi Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan undang-undangkecil yang diwartakan mestilah mengikut buku Manual Saliran Mesra Alam Malaysia, MASMA.</li><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Kerja-Kerja Saliran 1954 (1988)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen dan Pelan-pelan bagi JPS</li></ul>

## PROSES 2 – PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PELAN KERJA TANAH BAGI JABATAN KERJA RAYA (JKR) (sekiranya melibatkan jalan-jalan JKR / Persekutuan)</b>
<b>INPUT</b>	<p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan kestabilan cerun/geoteknikal bagi kawasan berbukit</li><li>• Senaskhah Tatacara Kerja Tanah dan Spesifikasi Cerucuk (jika ada)</li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Ukur dengan butiran kontur</li><li>• Pelan Kerja Tanah</li><li>• Pelan-pelan butiran berserta perkiraan rekabentuk bagi pembinaan tembok penahan (jika ada)</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><u>MENYEDIAKAN PELAN KERJA TANAH BAGI JKR</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sediakan laporan kestabilan cerun/ geoteknikal bagi kawasan berbukit</li><li>• Sediakan senaskhah Tatacara Kerja Tanah dan Spesifikasi Cerucuk (jika ada)</li><li>• Pelan Ukur dengan butiran kontur</li><li>• Pelan Kerja Tanah</li><li>• Pelan-pelan butiran berserta perkiraan rekabentuk bagi pembinaan tembok penahan (jika ada)</li><li>• Mematuhi perkara-perkara berikut :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Pastikan pelan tapak mengandungi aras laras lot pembangunan dan lot bersebelahan dan juga aras jalan.</li><li>○ Pastikan pelan tapak menunjukkan kawasan potongan dan timbusan yang terlibat.</li><li>○ Pastikan pelan keratan menunjukkan kawasan timbusan dan potongan tanah, pelan keratan bawah tanah berserta aras platform yang dicadangkan</li><li>○ Pastikan amaun kerja tanah amaun kerja tanah (m3) bagi kerja-kerja pemotongan / penambakkan dicatatkan dalam pelan.</li><li>○ Pastikan kerja tanah tidak mencero bohi lot bersebelahan.</li><li>○ Pastikan kecerunan dan potongan timbusan mematuhi keperluan JKR</li><li>○ Menyemak keselarasan sebarang cadangan cerun/ramp tidak</li></ul></li></ul>



	<p>berada dalam rizab jalan dan tidak mencero boh lot bersebelahan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Menyemak pelan keratan potongan/timbusan menunjukkan ukuran cerun , berms dan <i>cut-off drain</i>.</li> <li>○ Pastikan sebarang cadangan tembok penahan berada dalam lot tapak pembangunan.</li> <li>○ Pastikan pelan butiran tembok penahan ditunjukkan di dalam pelan.</li> <li>○ Pastikan pelan butiran cerucuk dan jenis cerucuk yang digunakan ditunjukkan di dalam pelan</li> <li>○ Pastikan penggunaan kaedah penanaman cerucuk adalah yang dibenarkan.</li> <li>○ Pastikan `temporary ground anchor` tidak mencero bohi lot bersebelahan / rezab kerajaan tanpa izin.</li> <li>○ Pastikan langkah-langkah pengawalan semasa kerja tanah dijalankan ditunjukkan dalam pelan seperti lokasi dan butiran perangkap kelodak, `wash trough`, dan `cut off drain` dan sebagainya (ESCP)</li> </ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pematuhan kepada Akta Kerja-Kerja Saliran 1954 (1988)</li> <li>• Tandatangan Pemilik pada setiap pelan cadangan dan Tandatangan Perunding</li> </ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen dan Pelan –pelan bagi JKR</li> </ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

AKTIVITI	MENYEDIAKAN PELAN KERJA TANAH BAGI JABATAN PERANCANGAN PBT
INPUT	<p><u>Dokumen</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan Kajian Alam Sekitar (EIA) (Jika Berkaitan)</li></ul> <p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kerja Tanah yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Pelan Keratan termasuk Pelan Cerucuk (Jika ada)</li><li>• Pelan Ukur yang disahkan oleh Juruukur Bertauliah</li><li>• Pelan Susun Atur / Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Pelan Kontur bagi kawasan pembangunan termasuk kawasan sekitarnya/ sedia ada</li></ul>
TUGASAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan pelan-pelan selaras dengan kehendak-kehendak perancangan</li></ul>
PEMANTAUAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kerja Tanah selaras Pelan Susunatur/ Kebenaran Merancang</li></ul>
HASIL	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen dan pelan-pelan bagi Jabatan Perancang</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

AKTIVITI	MENYEDIAKAN PELAN KERJA TANAH BAGI JABATAN KEJURUTERAAN
INPUT	<p><b><u>Borang</u></b></p> <p>Template Pengiraan Fi Memproses Pelan Kerja tanah</p> <p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Surat Ulasan Laporan Kajian Alam Sekitar (EIA) (jika berkaitan)</li><li>• Laporan kestabilan cerun/geoteknikal bagi kawasan berbukit</li><li>• Senaskhah Tatacara Pelaksanaan Kerja Tanah dan Spesifikasi Cerucuk yang telah disahkan oleh Jurutera Perunding (jika berkaitan)</li><li>• Surat ulasan TIA, RSA * (JKR/PBT) (jika berkaitan)</li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kerja Tanah yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Pelan Keratan termasuk Pelan Cerucuk (Jika ada) (2 perenggu)</li><li>• Pelan Ukur yang disahkan oleh Juruukur Bertauliah</li><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Pelan Kawalan hakisan dan kelodak (ESCP) Mengikut garis panduan MASMA</li><li>• Pelan-pelan butiran berserta perkiraan rekabentuk bagi pembinaan tembok penahan (jika ada)</li><li>• Pelan butiran bagi perangkap mendapan (silt trap) selaras keperluan JPS dan laluan pembasuhan (wash through) selaras keperluan PBT</li></ul>
TUGASAN	<p><b><u>Menyediakan Permohonan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lengkapkan senarai semak pengemukaan</li><li>• Mengemukakan Surat Ulasan Laporan Kajian Alam Sekitar (EIA) (jika berkaitan)</li><li>• Mengemukakan Laporan kestabilan cerun/geoteknikal bagi kawasan berbukit</li><li>• Menyediakan Senaskhah Tatacara Pelaksanaan Kerja Tanah dan Spesifikasi Cerucuk yang telah disahkan oleh Jurutera Perunding (jika berkaitan)</li><li>• Mengemukakan surat ulasan TIA, RSA * (JKR/PBT) (jika berkaitan)</li><li>• Pelan Kerja Tanah yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Pelan Keratan termasuk Pelan Cerucuk (Jika ada)</li><li>• Pelan Ukur yang disahkan oleh Juruukur Bertauliah</li><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Pelan Kawalan hakisan dan kelodak (ESCP) Mengikut garis panduan MASMA</li><li>• Pelan-pelan butiran berserta perkiraan rekabentuk bagi pembinaan tembok penahan (jika ada)</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelan butiran bagi perangkap mendapan (silt trap ) selaras keperluan JPS dan laluan pembasuhan (wash through) selaras keperluan PBT</li> <li>• Membuat bayaran fi kerja tanah selaras dengan skop kerja.</li> <li>• Mematuhi perkara-perkara berikut : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Pastikan pelan tapak mengandungi aras laras lot pembangunan dan lot bersebelahan dan juga aras jalan.</li> <li>○ Pastikan pelan tapak menunjukkan kawasan potongan dan timbusan yang terlibat mengikut warna yang ditetapkan oleh PBT.</li> <li>○ Pastikan pelan keratan menunjukkan kawasan timbusan dan potongan tanah, pelan keratan bawah tanah berserta aras platform yang dicadangkan</li> <li>○ Pastikan amaun kerja tanah amaun kerja tanah (m3) bagi kerja-kerja pemotongan / penambakkan dicatitkan dalam pelan.</li> <li>○ Pastikan kerja tanah tidak mencero bohi lot bersebelahan.</li> <li>○ Pastikan kecerunan dan potongan timbusan mematuhi garis panduan PBT</li> <li>○ Menyemak keselarasan sebarang cadangan cerun/ramp tidak berada dalam rizab jalan dan tidak mencero boh lot bersebelahan</li> <li>○ Menyemak pelan keratan potongan/timbusan menunjukkan ukuran cerun , berms dan cut-off drain mematuhi garis panduan PBT.</li> <li>○ Pastikan sebarang cadangan tembok penahan berada dalam lot tapak pembangunan.</li> <li>○ Pastikan pelan butiran tembok penahan ditunjukkan di dalam pelan.</li> <li>○ Pastikan pelan butiran cerucuk dan jenis cerucuk yang digunapakai ditunjukkan di dalam pelan dan mematuhi garis panduan PBT.</li> <li>○ Pastikan penggunaan kaedah penanaman cerucuk mematuhi garis panduan PBT</li> <li>○ Pastikan `temporary ground anchor` tidak mencero bohi lot bersebelahan / rezab kerajaan tanpa izin.</li> <li>○ Pastikan `interlocking concrete pavers` atau yang setara di bahagian jalan keluar masuk semasa pembinaan ditunjukkan di dalam pelan.</li> <li>○ Pastikan langkah-langkah pengawalan semasa kerja tanah dijalankan ditunjukkan dalam pelan seperti lokasi dan butiran perangkap kelodak, `wash trough`, dan `cut off drain` dan sebagainya (ESCP).</li> </ul> </li> </ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tandatangan Pemilik pada setiap pelan cadangan dan Tandatangan Akitek atau Jurutera</li> </ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen dan Pelan-pelan untuk Jabatan Kejuruteraan PBT</li> </ul>

## PROSES 2 - PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PELAN JALAN DAN PARIT BAGI JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN (JPS)</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan (selaras keperluan MASMA)</li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Jalan dan Parit</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan Pelan Jalan Dan Parit</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Pelan Jalan dan Parit:</li><li>• Melengkapkan Laporan dan Pengiraan Pengurusan Air Larian Hujan :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Penerangan Topografi &amp; Keadaan Kawasan</li><li>○ Penerangan Cadangan Projek</li><li>○ Pengiraan Terperinci Kapasiti Perparitan Sediada (Hidrologi &amp; Hidraulik)</li><li>○ Pengiraan Kapasiti Cadangan Perparitan &amp; Kolam Takungan Termasuk Keperluan Kualiti (GPT, Wetland, dll)</li></ul></li><li>• Melengkapkan <i>Checklist Form DA/SWMA -CHKLST:</i> <i>(Stormwater Management Plans Submission For Drainage and Stormwater Management Review Checklist)</i></li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan Pemajuan mematuhi Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan undang-undang kecil yang diwartakan mestilah mengikut buku Manual Saliran Mesra Alam Malaysia, MASMA.</li><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Kerja-Kerja Saliran 1954 (1988)</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen dan Pelan-pelan untuk JPS</li></ul>

## PROSES 2 – PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIKAKAN PELAN JALAN DAN PARIT BAGI JKR (sekiranya melibatkan jalan JKR/Persekutuan)</b>
<b>INPUT</b>	<u>Dokumen</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• LCP-Laporan Cadangan Pemajuan</li></ul> <u>Pelan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Jalan dan Parit (2 perenggu) yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Pelan Keratan Jalan termasuk Bahagian Bahu Jalan dan parit dan Pelan Butir Jelas seperti kerb, longkang, penandaan garisan jalan dan sebagainya.</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<u>Permohonan Pelan Jalan dan Parit</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan LCP-Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>• Menyediakan Pelan Jalan dan Parit yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Pelan Keratan Jalan termasuk Bahagian Bahu Jalan dan parit dan Pelan Butir Jelas seperti kerb, longkang, penandaan garisan jalan dan sebagainya.</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan Pemajuan mematuhi Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan undang-undang kecil yang diwartakan.</li><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Kerja-Kerja Saliran 1954 (1988)</li><li>• Rekabentuk jalan dan persimpangan adalah berdasarkan Garispanduan Arahan Teknik JKR dan REAM.</li><li>• Rekabentuk lalulintas dan keselamatan jalan berdasarkan Nota Teknik Jalan 23/03, Arahan Teknik Jalan 2/85, Garispanduan Arahan Teknik Jalan 20/98, <i>REAMTIAGuidelines</i> dan <i>Guidlines For The Safety Of Roads And Road Projects In Malaysia</i>,</li><li>• Tandatangan Pemilik pada setiap pelan cadangan dan Tandatangan Perunding</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen dan pelan-pelan untuk JKR</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN PELAN JALAN DAN PARIT BAGI JABATAN KEJURUTERAAN (PBT)</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• *LCP-Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>• Surat ulasan TIA, RSA * (JKR/PBT) (jika berkaitan)</li><li>• Senaskhah Pengiraan Hidraulik.</li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Jalan dan Parit (2 perenggu) yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Pelan Keratan Jalan termasuk Bahagian Bahu Jalan dan parit dan Pelan Butir Jelas seperti kerb, longkang, penandaan garisan jalan dan sebagainya. (Pelan selaras TIA &amp; RSA 1,2 &amp; 3)</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan Permohonan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Lengkapkan senarai semak pengemukaan permohonan</li><li>• Sediakan *LCP-Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>• Dapatkan Surat ulasan TIA, RSA * (JKR/PBT) (jika berkaitan)</li><li>• Menyediakan Pelan Jalan dan Parit (2 perenggu) yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi, Pelan Tapak, Pelan Keratan Jalan termasuk Bahagian Bahu Jalan dan parit dan Pelan Butir Jelas seperti kerb, longkang, penandaan garisan jalan dan sebagainya. (Pelan selaras TIA &amp; RSA 1,2 &amp; 3)</li><li>• Mematuhi perkara-perkara berikut :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Pastikan semua borang/dokumen dan pelan telah disahkan oleh Jurutera Perunding.</li><li>○ Pastikan garisan sempadan atau rezab jalan ditunjukkan dengan jelas dalam pelan tapak dan pelan keratin</li><li>○ Pastikan cadangan tembok penahan tidak mencero bohi rezab jalan</li><li>○ Pastikan pelan keratan memanjang cadangan jalan menunjukkan kecerunan yang mematuhi garis panduan PBT</li><li>○ Pastikan rekabentuk jalan mematuhi garis panduan PBT mengikut hierarki rezab jalan (lebar rezab jalan, lebar carriage way, lebar kawasan hijau, lebar siar kaki/longkang, dan lebar median)</li></ul></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Pastikan butiran asas binaan jalan mengikut hierarki jalan (lebar carriage way, ketebalan sand bedding, crusher run, binder course, dan wearing course) mematuhi garis panduan PBT</li> <li>○ Pastikan pelan menunjukkan sempadan tapak dibina/dinaiktaraf dan boleh bersambung kepada jalan sedia ada</li> <li>○ Pastikan <i>acceleration/deceleration lane/storage lane</i> ditunjukkan di dalam pelan</li> <li>○ Aras cadangan jalan baru/menaiktaraf jalan direkabentuk selaras dengan jalan sedia ada.</li> <li>○ Pelan menunjukkan garisan tanda jalan, lebar lorong, lintasan zebra dan kedudukan papan tanda arah mematuhi kehendak garis panduan PBT.</li> <li>○ Longkang dan rekabentuk perparitan termasuk binaan <i>sump</i> dan <i>culvert</i> mematuhi garis panduan PBT.</li> <li>○ Rekabentuk siar kaki termasuk jenis bahan yang dibina mengikut garis panduan PBT.</li> <li>○ <i>Kerb</i> dan <i>outlet kerb</i> termasuk <i>catch pit</i> yang digunakan mematuhi kehendak PBT.</li> <li>○ Menyemak indikasi pada pelan bagi laluan utiliti.</li> </ul>
<p><b>PEMANTAUAN</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadangan Pemajuan mematuhi Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam.</li> <li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Kerja-Kerja Saliran 1954 (1988)</li> <li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Pengangkutan Jalan 1987(Akta 333)</li> <li>• Rekabentuk jalan dan persimpangan adalah berdasarkan Garispanduan Arahan Teknik JKR dan REAM.</li> <li>• Rekabentuk lalulintas dan keselamatan jalan berdasarkan Nota Teknik Jalan 23/03, Arahan Teknik Jalan 2/85, Garispanduan Arahan Teknik Jalan 20/98, <i>REAMTIA Guidelines</i> dan <i>Guidelines For The Safety Of Roads And Road Projects In Malaysia</i>,</li> <li>• Rekabentuk pengurusan air hujan dan hakisan kelodak mestilah mengikut buku Manual Saliran Mesra Alam Malaysia, MASMA.</li> <li>• Tandatangan Pemilik pada setiap pelan cadangan dan Tandatangan Akitek atau Jurutera</li> </ul>
<p><b>HASIL</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dokumen dan Pelan-pelan untuk Jabatan Kejuruteraan PBT</li> </ul>



## PROSES 2 – PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<p><b>AKTIVITI</b></p>	<p><b>MENYEDIAKAN PELAN LAMPU JALAN TERMASUK LAMPU ISYARAT BAGI JKR</b> (sekiranya melibatkan jalan JKR/Persekutuan)</p>
<p><b>INPUT</b></p>	<p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 set pelan jalan dan parit mengandungi Pelan kunci, pelan lokasi, pelan tapak, gambarajah skematik, pelan feeder piilar dan gambarajah litar serta pelan keratan rentas kedudukan tiang yang telah disahkan oleh Jurutera M&amp;E</li> </ul>
<p><b>TUGASAN</b></p>	<p><u>Menyedia Pelan Lampu Jalan termasuk Lampu Isyarat</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lengkapkan permohonan selaras perkara-perkara berikut : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Pastikan semua borang/dokumen dan pelan telah disahkan oleh Jurutera Perunding (SP).</li> <li>○ Pastikan pelan mengandungi pelan kunci, pelan lokasi dan pelan tapak.</li> <li>○ Pastikan pelan menunjukkan lokasi susunatur lampu jalan sedia ada (jika berkenaan).</li> <li>○ Pastikan pelan menunjukkan lokasi susunatur lampu jalan yang dicadangkan.</li> <li>○ Pastikan pelan menunjukkan gambarajah skematik</li> <li>○ Pastikan pelan menunjukkan butiran lampu jalan, jenis tiang lampu jalan, ketinggian tiang lampu dan aksesori elektrik</li> <li>○ Pastikan pelan menunjukkan lukisan <i>Feeder Pillar</i> dan gambarajah litar</li> <li>○ Pastikan pelan keratan rentas yang menunjukkan kedudukan tiang lampu jalan</li> <li>○ Pastikan jenis dan ketinggian tiang lampu, wattage lampu, jarak sela antara tiang-tiang lampu bersesuaian mengikut lebar rezab/ <i>carriageway</i> jalan mengikut garis panduan JKR.</li> <li>○ Pastikan katalog jenis lampu jalan yang dicadangkan mengikut garis panduan JKR.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>PEMANTAUAN</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Kerja-Kerja Saliran 1954 (1988)</li> <li>• Tandatanganan Pemilik pada setiap pelan cadangan dan Tandatanganan Perunding</li> </ul>
<p><b>HASIL</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelan Lampu Jalan termasuk lampu isyarat (2 perunggu)</li> </ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN PELAN LAMPU JALAN TERMASUK LAMPU ISYARAT BAGI JABATAN KEJURUTERAAN PBT</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• 2 set pelan Lampu Jalan mengandungi Pelan kunci, pelan lokasi, pelan tapak, gambarajah skematik, pelan feeder pillar dan gambarajah litar serta pelan keratan rentas kedudukan tiang yang telah disahkan oleh Jurutera M&amp;E (2 perenggu)</li><li>• Sesalinan Pelan Jalan dan Parit</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><b><u>Menyediakan Permohonan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Melengkapkan senarai semak permohonan kepada OSC</li><li>• Menyediakan 2 set pelan Lampu Jalan mengandungi Pelan kunci, pelan lokasi, pelan tapak, gambarajah skematik, pelan feeder pillar dan gambarajah litar serta pelan keratan rentas kedudukan tiang yang telah disahkan oleh Jurutera M&amp;E (2 perenggu)</li><li>• Mematuhi perkara-perkara berikut :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Pastikan semua borang/dokumen dan pelan telah disahkan oleh Jurutera Perunding (SP).</li><li>○ Pastikan pelan mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi dan Pelan Tapak.</li><li>○ Pastikan pelan menunjukkan lokasi susunatur lampu jalan sedia ada (jika berkenaan).</li><li>○ Pastikan pelan menunjukkan lokasi susunatur lampu jalan yang dicadangkan.</li><li>○ Pastikan pelan menunjukkan gambarajah skematik</li><li>○ Pastikan pelan menunjukkan butiran lampu jalan, jenis tiang lampu jalan, ketinggian tiang lampu dan aksesori elektrik.</li><li>○ Pastikan pelan menunjukkan lukisan <i>Feeder Pillar</i> dan gambarajah litar.</li><li>○ Pastikan pelan keratan rentas yang menunjukkan kedudukan tiang lampu jalan</li><li>○ Pastikan jenis dan ketinggian tiang lampu, <i>wattage</i> lampu, jarak sela antara tiang-tiang lampu bersesuaian mengikut lebar rezab/carriageway jalan mengikut garis panduan PBT.</li><li>○ Pastikan katalog jenis lampu jalan yang dicadangkan mengikut garis panduan PBT.</li></ul></li></ul>

<p><b>PEMANTAUAN</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memastikan permohonan mematuhi : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Cadangan pemajuan mematuhi Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan Undang-undang Kecil yang diwartakan.</li> <li>○ Cadangan pemajuan mematuhi Akta Pengangkutan Jalan 1987(Akta 333)</li> <li>○ Rekabentuk jalan dan persimpangan adalah berdasarkan Garispanduan Arahan Teknik JKR dan REAM.</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>HASIL</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pelan-pelan untuk Jabatan Kejuruteraan PBT</li> </ul>

## **PROSES 2 – PERTIMBANGAN PELAN-PELAN**

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN PELAN LALUAN UTILITI BAGI TENAGA NASIONAL BERHAD (TNB)</b>
<b>INPUT</b>	<u>Dokumen</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Surat ulasan rasmi Pengumpulan Data Teknikal daripada TNB</li></ul> <u>Pelan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Laluan Utiliti</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Pelan Laluan Utiliti yang mengandungi pelan lokasi berserta keratan rentas, nama jalan terlibat dan panjang jalan (jika berkaitan dengan kerja-kerja kabel elektrik)</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Laluan Utiliti selaras maklumat teknikal TNB</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Laluan Utiliti Bagi Tenaga Nasional Berhad (TNB)</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN PELAN UTILITI (PEMBANGUNAN RANGKAIAN TELEKOMUNIKASI) BAGI SKMM</b>
<b>INPUT</b>	<p>Pelan</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan laluan utiliti</li></ul> <p>Dokumen</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Maklumat teknikal pra rundingan</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<p><u>Menyediakan permohonan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan pelan laluan utiliti.</li><li>• Mematuhi kod teknikal :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Garis Panduan Perancangan Laluan Kemudahan Utiliti – Jabatan Perancangan Bandar dan Desa Semenanjung Malaysia.</li><li>○ <i>Technical Standard and Infrastructure Requirements -Part 1: Fixed Network Infrastructure</i></li><li>○ <i>Technical Standard of In-Building Fibre Cabling for Fiber-To-The-Premise</i> (<a href="http://www.mtsfb.org.my/images/docs/MTSFB-002-2009-TECHNICALSTANDARDOFIN-BUILDINGFIBRECABLINGFORFIBRE-TO-THE-PREMISE_Final_12112009.pdf">http://www.mtsfb.org.my/images/docs/MTSFB-002-2009-TECHNICALSTANDARDOFIN-BUILDINGFIBRECABLINGFORFIBRE-TO-THE-PREMISE_Final_12112009.pdf</a>).</li></ul></li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	Cadangan pemajuan mematuhi Akta Komunikasi dan Multimedia 1998 (Akta 588)
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Laluan Utiliti bagi SKMM</li></ul>

## PROSES 2 – PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN KEBENARAN MERANCANG DAN PELAN LALUAN UTILITI BAGI AGENSI PERAKUAN PEMBENTUNGAN (IWK/MAJAARI)</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Borang</u></b></p> <p>Borang PDC 1 Borang Pengumpulan Data Teknikal (jika berkaitan)</p> <p><b><u>Dokumen</u></b></p> <p>Senarai Semak PDC 1</p> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Susunatur</li><li>• Pelan Laluan Utiliti</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Bayaran Fi Memproses,</li><li>• Melengkapkan Borang PDC 1</li><li>• Melengkapkan Senarai Semak PDC 1</li><li>• Menyediakan Pelan Susunatur</li><li>• Menyediakan Pelan Laluan Utiliti</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655) dan Akta Perkhidmatan Pembentungan 1993 (Akta 508) &amp; Peraturan dan Perintah.</li><li>• Pelan Laluan Utiliti selaras maklumat teknikal APP</li></ul>
<b>HASIL</b>	Pelan Kebenaran Merancang untuk APP

## PROSES 2 – PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN PERMIT MENANAM KEMUDAHAN AWAM (PERMIT KOREK JALAN) BAGI JKR</b>
<b>INPUT</b>	<u>Pelan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Laluan Utiliti</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<u>Menyedia Permohonan Permit Menanam Kemudahan Awam</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sediakan Pelan mengambil kira perkara-perkara berikut :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Pastikan pelan tapak menunjukkan sempadan rezab jalan (ROW) dan laluan utiliti.</li><li>○ Pastikan pelan menunjukkan panjang, lebar dan kedalaman korekan.</li><li>○ Pastikan cadangan korekan mengambilkira kedudukan kemudahan awam sediaada.</li></ul></li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan mematuhi kehendak JKR</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Permohonan Izin lalu</li></ul>

## PROSES 2 - PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN PELAN LALUAN UTILITI (SISTEM RETIKULASI AIR LUARAN) BAGI PBAN</b>
<b>INPUT</b>	<p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Template pengiraan fi memproses:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Bayaran Fi memproses</li><li>○ Surat ulasan PBAN peringkat pra rundingan</li></ul></li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Kebenaran Merancang</li><li>• Pelan Laluan Utiliti yang mengandungi :<ul style="list-style-type: none"><li>○ Susunatur sistem bekalan air; pelan susunatur bersaiz A1 yang mengandungi Pelan Kunci dan Pelan Lokasi yang jelas. Kedudukan Meter Air ditunjukkan dengan jelas.</li></ul></li><li>• CD-ROM - format auto cad</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lengkapkan Template pengiraan fi memproses:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Sediakan bayaran Fi memproses</li><li>○ Pelan Kebenaran Merancang (3 set)</li><li>○ Pelan ukur pembangunan yang disahkan oleh Juruukur bertauliah hendaklah menunjukkan "spot level", aras dan lokasi "Bench Mark" (BM) serta garisan kontor selang 5 meter (5 meter interval), dalam meter "Ordinance Datum Level" (ODL)</li><li>○ Sediakan LCP selaras Manual Laporan Cadangan Pemajuan</li><li>○ Cadangan keluasan dan ukuran rezab tanah dilokasi yang sesuai untuk takungan perkhidmatan, tangki sedutan dan stesen pam hendaklah mengikut Jadual Peraturan Teknikal seperti Table B.2, B.3, B.4 dan B.5 dan ditunjukkan diatas pelan susunatur.</li><li>○ Mengemukakan pelan keratan rentas X-X dan Y-Y untuk takungan perkhidmatan, tangki sedutan dan stesen pam yang menunjukkan jarak "set back" dan cerun yang dibina dalam tapak yang dicadangkan.</li></ul></li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Industri Perkhidmatan Air 2006</li></ul>



	<p>(Akta 655) dan Akta Perkhidmatan Pembentungan 1993 (Akta 508) &amp; Peraturan dan Perintah.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Laluan Utiliti selaras maklumat teknikal PBAN</li></ul>
<b>HASIL</b>	<p>Permohonan Kebenaran Merancang dan Pelan Laluan Utiliti (Sistem Retikulasi Air Luaran) untuk PBAN</p>

## PROSES 2 – PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN PELAN LALUAN UTILITI BAGI JABATAN KEJURUTERAAN PBT</b>
<b>INPUT</b>	<u>Pelan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Laluan Utiliti</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Pelan Laluan Utiliti yang mengandungi pelan lokasi berserta keratan rentas, nama jalan terlibat dan panjang jalan</li><li>• Mengemukakan layout scan mapping sediada (UDM)</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cadangan pemajuan mematuhi Akta Pengangkutan Jalan 1987 (Akta 333)</li><li>• Kerja-kerja pengorekan jalan mematuhi Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133)</li><li>• Pelan Laluan Utiliti selaras maklumat teknikal Jabatan Kejuruteraan PBT</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen Permohonan Pelan Laluan Utiliti Bagi Jabatan Kejuruteraan PBT</li></ul>

**SENARAI SEMAK KEPERLUAN MENGEMUKAKAN MEKANIKAL & ELEKTRIKAL**

Alamat Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia Yang Berkenaan



BIL.	PELAN MEKANIKAL & ELEKTRIKAL	BILANGAN SET	PATUH
1	Surat permohonan rasmi	1	
2	Pelan M&E lengkap	2	
	Penyataan tajuk projek dengan jelas/ betul	-	
	Mencatitkan kehendak-kehendak keselamatan kebakaran dimuka hadapan setiap set pelan M&E (berdasarkan sokongan pelan bangunan)	-	
	Tandatangan dan cop rasmi 'orang yang berkeelayakan' serta perakuan piawaian terpakai sistem pemasangan tetap pada setiap helaian pelan M&E	-	
	Keperluan kehendak-kehendak menentang dan mencegah kebakaran aktif hendaklah diwarnakan merah.	-	
	Menunjukkan setiap ukuran keselamatan dan perlindungan kebakaran pada pelan bangunan	-	
3	Pengiraan hidraulik bagi sistem pemasangan tetap yang berkaitan	1	

**UNTUK DIISI OLEH PSP/SP/ORANG BERKELAYAKAN'**

Dengan ini saya memperakukan bahawa semua pelan yang dikemukakan adalah menepati keperluan Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1984 dan lain-lain piawaian yang berkaitan sebagaimana yang dikehendaki JBPM

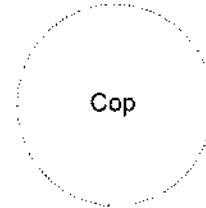
Tandatangan : .....

Nama Orang Yang Berkeelayakan : .....

Nama & Alamat Syarikat : .....

.....

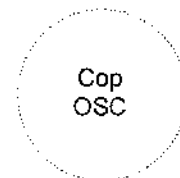
No. Telefon : .....



**UNTUK KEGUNAAN OSC – DITERIMA/TOLAK\***

PEGAWAI PENERIMA : .....

TARIKH : .....



**UNTUK KEGUNAAN JBPM – DITERIMA/TOLAK\***

PEGAWAI PENERIMA : .....

TARIKH : .....



**BORANG SENARAI SEMAK PERMOHONAN PEMERIKSAAN KESELAMATAN KEBAKARAN**

Nama Projek : \_\_\_\_\_ No Fail : \_\_\_\_\_

Senarai Semak Rujukan dan Dokumen:  
(Tandakan / jika lengkap dan TB jika tiada berkaitan )

- |     |  |    |    |    |                          |
|-----|--|----|----|----|--------------------------|
| 1.  | Pelan Bangunan telah disokong.   | .. | .. | .. | <input type="checkbox"/> |
| 2.  | Pelan M & E telah diluluskan.  | .. | .. | .. | <input type="checkbox"/> |
| 3.  | Borang Bayaran Pemeriksaan PU (A) 207 bersama bayarannya.                        | .. | .. | .. | <input type="checkbox"/> |
| 4.  | Perakuan Pemasangan, Sistem Kebompaan & Elemen Struktur daripada Arkitek.        | .. | .. | .. | <input type="checkbox"/> |
| 5.  | Perakuan Pemasangan, Sistem Kebompaan & Elemen Struktur daripada Jurutera M & E. | .. | .. | .. | <input type="checkbox"/> |
| 6.  | Lampiran C1, C2 , C3 dan salinan Perakuan Bahan JBPM Senarai seperti Lampiran 1. | .. | .. | .. | <input type="checkbox"/> |
| 7.  | Borang Permohonan Dan Perakuan Bagi Pemasangan Semburan Automatik.               | .. | .. | .. | <input type="checkbox"/> |
| 8.  | Borang Permohonan & Perakuan bagi Pemasangan Tetap dan Sistem Pengera Kebakaran. | .. | .. | .. | <input type="checkbox"/> |
| 9.  | Salinan resit Alat Pemadam Api (e-FEIS) dan nyatakan jumlahnya                   | .. | .. | .. | <input type="checkbox"/> |
| 10. | Laporan Penuh Pemeriksaan oleh PSP/SP  | .. | .. | .. | <input type="checkbox"/> |
| 11. | 3 Set Buku Operasi Bomba bersama <i>softcopy</i> **                              | .. | .. | .. | <input type="checkbox"/> |

**UNTUK DIISI OLEH PSP / SP SEBAGAI PEMOHON**

Dengan ini saya memperakukan bahawa semua dokumen yang ditanda (/) dikemukakan dan segala keperluan bagi tujuan pemeriksaan telah dipatuhi.

Tandatangan : ..... Tarikh : .....

Nama PSP/SP : .....

Nama dan Alamat Syarikat : .....

.....No. Telefon:.....

**UNTUK KEGUNAAN OSC – DITERIMA / TOLAK \***

Pegawai Penerima : .....

Tarikh : .....



**SEMAKAN JBPM – DITERIMA / TOLAK \***

Pegawai Penerima:.....

Tarikh : .....

## LAMPIRAN 1

1.	Lampu tanda KELUAR	..	..	<input type="checkbox"/>
2.	Lampu kecemasan	..	..	<input type="checkbox"/>
3.	Pintu rintangan api	..	..	<input type="checkbox"/>
4.	Fire damper	..	..	<input type="checkbox"/>
5.	Fire roller shutter	..	..	<input type="checkbox"/>
6.	Cement sand brick	..	..	<input type="checkbox"/>
7.	Bahan-bahan Kelas O	..	..	<input type="checkbox"/>
8.	Firestop ..	..	..	<input type="checkbox"/>
9.	Drywall construction	..	..	<input type="checkbox"/>
10.	Hollow concrete block	..	..	<input type="checkbox"/>
11.	Lif landing door ( fire rated )	..	..	<input type="checkbox"/>
12.	Smoke Detector	..	..	<input type="checkbox"/>
13.	Heat Detector	..	..	<input type="checkbox"/>
14.	Manual call point	..	..	<input type="checkbox"/>
15.	Alarm bell	..	..	<input type="checkbox"/>
16.	Fire resistant cable	..	..	<input type="checkbox"/>
17.	Hose reel ..	..	..	<input type="checkbox"/>
18.	Sprinkler head	..	..	<input type="checkbox"/>
19.	Fire resistant duct	..	..	<input type="checkbox"/>
20.	Smoke curtain	..	..	<input type="checkbox"/>
21.	Smoke extractor system	..	..	<input type="checkbox"/>
22.	Fire alarm panel	..	..	<input type="checkbox"/>
23.	Clean agent system/gas	..	..	<input type="checkbox"/>

\*\* Bangunan hotel 5 tingkat dan /atau 50 bilik ke atas

Kompleks pejabat melebihi 18 meter tinggi

Bangunan kilang yang mempunyai risiko tinggi (*petro-chemical*, kilang penapis minyak, atau kilang yang berasaskan pengeluaran penggunaan bahan bahaya / toksik, *radioactive* dan lain-lain).

Kompleks pasaraya/pemiagaan (hyper-market, pusat-pusat komersial dan lain-lain).

**PERMOHONAN DAN PERAKUAN BAGI PEMASANGAN SEMBURAN AUTOMATIK**

[Undang-Undang Kecil 245 (3)]

**Alamat Jabatan Bomba Dan Penyelamat Yang Berkenaan.**

Saya.....No. k/p .....

beralamat di .....

dengan ini memohon kelulusan untuk \*memasang / mengawas pemasangan suatu \*pemasangan / pemasangan-pemasangan semburan automatik, \*sambungan / sambungan-sambungan yang telah saya rekabentuk menurut kaedah-kaedah JPBM bagi pemasangan semburan automatik semasa untuk :

Nama Pemunya : .....

Alamat Premis Terlindung : .....

Bangunan Terlindung	Kelas Bahaya	No.Rujukan Pemasangan	Bilangan Kepala Semburan

\*Pemasangan / pemasangan-pemasangan, \*sambungan / sambungan-sambungan yang dicadangkan itu adalah seperti diperihalkan dalam jadual di atas dan adalah mengikut lukisan berikut:

Rujukan Lukisan	Perihal Lukisan

Butir-butir relevan lain mengenai \*pemasangan / pemasangan-pemasangan,\*sambungan / sambungan-sambungan itu adalah seperti di bawah ini:

KAWASAN LEBIH TINGGI BAHAYA

Storan timbunan tinggi (jika ada) : .....

(jenis,tinggi dan tempat) : .....

Bilangan maksimum semburan dalam mana-mana satu risiko berasingan (sebagaimana didefinasikan dalam kaedah-kaedah JPBM bagi pemasangan semburan automatik)

ialah..... (bangunan.....  
no.rujukan pemasangan.....)

BEKALAN AIR

Bekalan air yang berikut \*akan / telah dilengkapkan:

- |    |   |  |                |                  |
|----|---|--|----------------|------------------|
| 1. | Sesalur Kerja Air                         | Diameter   | mm             | (yang sedia ada) |
| 2. | Tangki/Tangki-tangki Storan Paras Rendah  | Muatan   | m <sup>3</sup> | (yang sedia ada) |
| 3. | Tangki/Tangki-tangki Storan Paras Bumbung | Muatan   | m <sup>3</sup> |                  |
| 4. | Pam/Pam-pam Low Zone (Tingkat P2 Ke 5)    | Kuasa gerakan Kadar nominal dm <sup>3</sup> /minut                                       | kW<br>Bars     |                  |
|    | Low Zone (Tingkat 6 ke 12)                | Kadar nominal dm <sup>3</sup> /minut   | kW<br>Bars     |                  |
|    | High Zone (Tingkat 24 ke 32)              | Kadar nominal dm <sup>3</sup> /minut   | Kw<br>Bars     | Dari "Gravity"   |
| 5. | Tangki Tekanan                            | Jumlah muatan  | m <sup>3</sup> |                  |
|    |   | Nisbah – udara dengan air .....  |                |                  |
|    |   | Tekanan udara yang dikehendaki (mengambil kira apa-apa kehilangan yang disebut di bawah) |                |                  |
|    |   | .....bars  |                |                  |

Nama : .....  
Tandatangan orang yang mengemukakan

Alamat : .....  
.....

---

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

Permohonan diterima pada .....

Permohonan diluluskan pada .....

.....  
Nama orang yang meluluskan

.....  
Tandatangan orang yang meluluskan

PERAKUAN APABILA SIAP

- Hendaklah diisi dan dikembalikan kepada pihak berkuasa tempatan oleh orang yang mengemukakan permohonan itu pada mulanya.



Saya memperakui bahawa bekalan-bekalan yang diperihalkan di atas telah diuji menurut prosedur yang dinyatakan dalam kaedah-kaedah JPBM bagi pemasangan semburan automatik pada tarikh ujian telah \*memenuhi / tidak memenuhi kehendak-kehendak minimum bagi kelas-kelas bahaya tertentu. Butir-butir adalah sebagaimana yang dinyatakan dalam Kertas Data Ujian Bekalan Air yang dilampirkan.

Kehilangan tekanan di bawah keadaan hembus bagi kelas-kelas bahaya masing-masing dalam kerja paip dan pasangan, injap tekanan balik dan injap penggera, di antara pam atau tangki tekanan dan berbagai pemasangan tolok tekanan (Tolok 'C') adalah seperti berikut:

No. Rujukan Pemasangan	Kehilangan Tekanan dalam ** (Milli Bars)

*\*\*Termasuk kerja paip, pasangan dan injap-injap tekanan balik dan penggera*

Tarikh : .....

.....  
Tandatangan orang yang mengemukakan

**KERTAS DATA UJIAN BEKALAN AIR**

*(Hendaklah disertakan dengan Borang A apabila memohon kelulusan Pemasangan Semburan Automatik yang disiapkan)*

Nama Pemunya :

Premis Terlindung :

Tarikh siap Ujian :

Perkakas Ujian:

Perkakas ujian yang digunakan berkenaan dengan ujian yang disebutkan di bawah ini mematuhi kehendak-kehendak bagi pengujian bekalan air yang dinyatakan dalam kaedah-kaedah JPBM bagi Pemasangan Semburan Automatik.

"Ujian Standard Orifis" bagi Ujian awasan Berkala Sistem Bahaya Biasa.

Ujian Standard Orifis kecuali faktor "K" berikut (yang ditentukan mengikut prosedur yang dirangkakan dalam perenggan A1102 Standard (iii) kaedah-kaedah JPBM yang tersebut di atas) telah dipasang pada tempat ujian pada setiap set injap kawalan.

UJIAN ..... No. Rujukan Pemasangan.....  
Faktor "K" .....

No. Rujukan Pemasangan	Bekalan Air	Kelas Bahaya	Kehendak-kehendak ujian		Bacaan tolok pemasangan (bars)			*Kehilangan statik(milli bars) di antara tolok Pemasangan dengan semburan tertinggi dalam kawasan Kelas Bahaya tertentu
			Aliran Dm <sup>3</sup> /mm	Tekanan Bars	(a) Di bawah Keadaan Ujian	(b) Dengan Injap Parit Terbuka Penuh	(c) Selepas Ujian siap (tekanan tetap)	

*\*Jika sesuatu pemasangan terdiri lebih daripada satu Kelas Bahaya, kehilangan yang dinyatakan hendaklah yang di antara tolok pemasangan dengan semburan tertinggi dalam Kelas Bahaya tertentu.*

Tarikh : .....

.....  
Tandatangan orang yang mengemukakan

**PERMOHONAN DAN PERAKUAN BAGI PEMASANGAN TETAP DAN  
SISTEM PENGGERA KEBAKARAN**

**Alamat Jabatan Bomba Dan Penyelamat Yang Berkenaan**

Saya.....No. K/P.....

beralamat di.....

.....  
memohon kelulusan untuk \* memasang / mengawas kerja memasang \*pemasangan tetap / sistem  
penggera kebakaran sebagaimana diperihalkan di bawah ini seperti di tunjukkan dalam lukisan yang  
dikemukakan dengan permohonan ini yang telah saya rekabentuk mengikut kaedah – kaedah

JPB/TASB/ STANDARD BRITISH semasa no. ....

Nama Pemunya : .....

Alamat premis : .....

\* Pemasangan / Pemasangan-pemasangan : .....

Jenis dan sifat \* pemasangan / pemasangan-pemasangan :

Sistem Penggera Kebakaran (Jenis Pecah Kaca) : .....

Sistem Penggera Kebakaran (Pengesapan Haba / Asap) : .....

Sistem Pancur Air Basah / Kering : .....

Sistem Saluran Bantu Mula ( Gelung Hos) : .....

Sistem Karbon Dioksida CO2 : .....

Sistem Komunikasi Bomba : .....

Pemasangan Tetap Lain : .....

Bangunan Terlindung : .....

Bilangan Pancur (\* Basah / Kering ) : .....

Bilangan Air Masuk Pam (Pumping Inlets) : .....

Bilangan Injap Penurun ( Landing valves ) : .....

Bilangan Tempat Panggilan Penggera Kebakaran (Call Point ) : .....

Bilangan Panel Penunjuk : .....

Tempat : .....

Sambungan Ke Balai Bomba : .....

Bekalan Kuasa Sekunder (Secondary Power Supply ) : .....

Bilangan Air : Bekalan air berikut telah dilengkapkan :

Bilangan Pili Bomba : .....

Tempat / Tempat-tempat : .....

Aliran minimum / dm<sup>3</sup>jam : .....

Sesalur Kerja Air / Sesalur Pancur : ..... Diameter ..... mm

Kolam Air Persendirian ( Jenis ) : ..... Muatan ..... mm

Kadar air keluar/penggantian oleh sesalur kerja air : .....

Pam Kuasa Gerakan : ..... Kadar Nominal ..... dm<sup>3</sup>/jam. Bars .....

Mengambil Air Daripada : .....

Ulasan (jika ada ) dan peninggalan daripada TASB/JBP/ STANDARD BRITISH, Peraturan – peratiran KPPB

Saya memperakui bahawa \* Pemasangan Tetap / Sistem Penggera Kebakaran sebagaimana di perihalkan dalam Borang Permohonan dan sebagaimana di tunjukkan dalam lukisan yang diluluskan telah siap di bawah pengawasan saya sendiri dan telah diuji dengan memuaskan saya dan oleh itu saya memohon endorsan tuan bagi pengeluaran suatu akuan siap.

Nama : ..... Tandatangan orang yang mengemukakan

Alamat : .....  
 .....

UNTUK KEGUNAAN RASMI SAHAJA

Permohonan diterima pada .....

Permohonan diluluskan pada .....

.....  
Nama orang yang meluluskan

.....  
Tandatangan orang yang meluluskan

**PERAKUAN PEMASANGAN, SISTEM KEBOMBAAN  
DAN ELEMENT STRUKTUR**

---

Kepada,

**Jabatan Bomba Dan Penyelamat Yang Berkenaan**

Tuan,

Nama Projek :

---

---

---

---

Alamat :

---

---

---

No. Fail Bomba :

---

Bahawasanya adalah diakui dan disahkan sistem-sistem kebomgaan, dinding pengasing, dinding pangsa, dinding dua pihak dan pemasangan peralatan mencegah serta melawan kebakaran di projek sepertimana tersebut di atas telah disempurnakan mengikut piawaian-piawaian UBBL atau piawaian-piawaian yang diperakui oleh Jabatan Bomba dan Penyelamat, Malaysia di tempat-tempat yang tercatat di dalam pelan yang disemak oleh Jabatan Bomba dan Penyelamat, Malaysia serta berpandukan kepada keperluan-keperluan yang ada dalam surat-surat Jabatan Bomba dan Penyelamat, Malaysia yang berkaitan dengan projek tersebut.

Terima kasih.

Saya yang benar,

Tandatangan :

---

Nama :

---

Status profesional :

---

Nama firma/syarikat :

---

Tarikh :

---



- Perlu di cetak diatas kertas berwarna biru – BLUE FORM.
- Perlu di isi oleh arkitek

**PERAKUAN PEMASANGAN, SISTEM KEBOMBAAN  
DAN ELEMENT STRUKTUR**

---

Kepada,

**Jabatan Bomba Dan Penyelamat Yang Berkenaan**

Tuan,

Nama Projek :

---

---

---

---

Alamat :

---

---

---

No. Fail Bomba :

---

Bahawasanya adalah diakui dan disahkan sistem-sistem kebomgaan, dinding pengasing, dinding pangsa, dinding dua pihak dan pemasangan peralatan mencegah serta melawan kebakaran di projek sepertimana tersebut di atas telah disempurnakan mengikut piawaian-piawaian UBBL atau piawaian-piawaian yang diperakui oleh Jabatan Bomba dan Penyelamat, Malaysia di tempat-tempat yang tercatat di dalam pelan yang disemak oleh Jabatan Bomba dan Penyelamat, Malaysia serta berpandukan kepada keperluan-keperluan yang ada dalam surat-surat Jabatan Bomba dan Penyelamat, Malaysia yang berkaitan dengan projek tersebut.

Terima kasih.

Saya yang benar,

Tandatangan :

---

Nama :

---

Status profesional :

---

Nama firma/syarikat :

---

Tarikh :

---



- Perlu di cetak diatas kertas berwarna biru – BLUE FORM.
- Perlu di isi oleh jurutera M&E.

**SIJIL PENGILANG MEMBEKAL / MEMASANG**

NO. RUJUKAN : ..... ALAMAT PENGILANG :  
 NO. SIRI : .....  
 TARIKH : .....

LOKASI / PREMIS PROJEK : .....  
 .....  
 .....

NO. RUJUKAN JABATAN : JBPM/BPK/ .....

KEPADA : **ALAMAT JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT YANG BERKENAAN**

Adalah saya memperakui bahawa bahan-bahan / sistem / alat-alat iaitu: -

No. Siri	Pintu Rintangan Api	Alat-alat	Bahan	Sistem Binaan

Bagi premis di atas telah dibekal / dipasang mengikut Sijil Bomba Dan Penyelamat, Malaysia No : ..... dan lain-lain kehendak Jabatan Bomba Dan Penyelamat, Malaysia.

Nama : .....  
 No. Kad Pengenalan : .....

T/Tangan Orang Yang Berkelayakan : .....



**SIJIL PEMBEKAL**

NO. RUJUKAN : ..... ALAMAT PENGILANG :  
 .....  
 .....

LOKASI / PREMIS PROJEK : .....  
 .....  
 .....

NO. RUJUKAN JABATAN : JBPM/BPK/ .....

KEPADA : **ALAMAT JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT YANG BERKENAAN**

Adalah saya memperakui bahawa bahan-bahan / sistem / alat-alat iaitu: -

No. Siri	Pintu Rintangan Api	Alat-alat	Bahan	Sistem Binaan

Bagi premis di atas telah dibekal / dipasang mengikut Sijil Bomba Dan Penyelamat, Malaysia No : ..... dan lain-lain kehendak Jabatan Bomba Dan Penyelamat, Malaysia.

Nama : .....  
 No. Kad Pengenalan : .....

T/Tangan Orang Yang Berkelayakan : .....

**SIJIL PENGAWASAN**

NO. RUJUKAN : ..... ALAMAT ARKITEK :  
 NO. SIRI : .....  
 TARIKH : .....  
 .....

LOKASI / PREMIS PROJEK : .....  
 .....  
 .....

NO. RUJUKAN JABATAN : JBPM/BPK/ .....

KEPADA : **ALAMAT JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT YANG BERKENAAN**

Adalah saya memperakui bahawa bahan-bahan / sistem / alat-alat iaitu: -

No. Siri	Pintu Rintangan Api	Alat-alat	Bahan	Sistem Binaan

Bagi premis di atas telah dijalankan / diawasi oleh saya / kami / agen yang berhak/ penyelia dan mengikut Sijil Jabatan Bomba dan Penyelamat, Malaysia No: ..... dan lain-lain kehendak Jabatan Bomba dan Penyelamat, Malaysia serta bertanggungjawab di atas pemasangan tersebut.

Nama : .....  
 No. Kad Pengenalan : .....

T/Tangan Orang Yang Berkelayakan / Arkitek Berdaftar : .....

**JABATAN BOMBA DAN PENYELAMAT MALAYSIA**  
**PERMOHONAN PEMERIKSAAN DAN UJIAN**

No. Rujukan Fail Bomba : .....

- A. Nama : ..... No. Tel : .....
- Alamat : .....
- Alamat Tempat Pemeriksaan / Ujian :  
 .....  
 .....

B. Pemeriksaan bangunan-bangunan baru, tambahan dan pembaharuan :-

- (a) @ RM1.00 Bagi Pemeriksaan Pertama Bilangan ..... X RM1.00 = RM .....
- (b) @ RM100.00 Bagi Pemeriksaan Kedua Bilangan ..... X RM100.00 = RM.....

C. Alat-alat kebombaannya bagi (Alamat tempat pemeriksaan)

Telah dipasang dengan sempurna seperti dikehendaki oleh Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia. Bayaran mengikut PU (A) 207 dalam warta Kerajaan bertarikh 7hb Julai 1977 telah dijelaskan bagi sistem yang disenaraikan di bawah ini :-

1. Menguji Alat-Alat Pemadam Api  
 @ RM5.00 tiap-tiap satu (**Sila bayar di balai bomba berhampiran dengan tempat pemeriksaan**) Bilangan : .....x RM5.00 = RM.....
2. Menguji Sistem Pancur Kering (Dry Riser System)  
 @ RM50.00 tiap-tiap satu. Bilangan : .....x RM50.00 = RM.....
3. Menguji Sistem Pancur Basah (Wet Riser System),  
 Sistem Pili Bomba @ RM100.00 tiap-tiap satu sistem  
 (kiraan bagi pam adalah seperti no. 8b) Bilangan : .....x RM100.00 =RM.....
4. Menguji Gulong Hos Bantu Mula (First Aid Hose  
 Reel) termasuk pam-pam berkaitan dengan sistem  
 tersebut @ RM5.00  
 (kiraan bagi pam adalah seperti no. 8b) Bilangan : .....x RM5.00 = RM.....
5. Menguji Penggera Kebakaran  
 @ RM2.00 tiap-tiap satu point. Bilangan : .....x RM2.00 = RM.....
6. Mengesan Pengesan Otomatik (Automatik Detector)  
 @ RM1.00 tiap-tiap satu pengesan. Bilangan : .....x RM1.00 = RM.....
7. Menguji Sistem Hubungan (Communication System) dalam  
 bangunan @ RM50.00 bagi tiap-tiap sistem Bilangan : .....x RM50.00 = RM.....

8.	a) Menguji Penyembur Air Otomatik (Automatik Sprinkler) @ 50 sen bagi tiap-tiap satu kepala b) Menguji pam @ RM50.00 tiap-tiap satu	Bilangan : .....x RM0.50 = RM..... Bilangan : .....x RM50.00 = RM.....
9.	Menguji Sesekat Api (Fire Damper) @ RM5.00 tiap-tiap satu	Bilangan : .....x RM5.00 = RM.....
10.	Menguji Gerobok Api (Fire Door) @ RM1.00 tiap-tiap satu	Bilangan : .....x RM1.00 = RM.....
11.	Menguji Panel Penggera Kebakaran (Fire Alarm Panels) @ RM20.00 tiap-tiap satu	Bilangan : .....x RM20.00=RM.....
12.	Menguji Sistem Pengasingan Asap (Smoke Extractor System) @ RM50.00 tiap-tiap satu sistem	Bilangan : ..... x RM50.00 = RM.....
13.	Menguji Lift Api (Fire Lifts) @ RM50.00 tiap-tiap satu	Bilangan : ..... x RM50.00 = RM.....
<b>JUMLAH</b>		<b>RM .....</b>

Bayaran yang dibuat kurang dari jumlah sebenarnya dan dijelaskan bakinya dalam tempoh 7 hari penerimaan bil.

Saya / Kami memohon sekiranya pihak tuan mengadakan pemeriksaan / ujian di alamat yang disebutkan di atas pada tarikh dan masa yang sesuai bagi pihak tuan.

- Alat pemadam api hendaklah dikemukakan ke Balai Bomba yang berdekatan sekali untuk diuji.
- Sila potong mana yang tidak berkenaan.
- Sila isi borang PU (A) 207 dalam 3 salinan.

**Nota : Bayaran bagi menguji sistem pemasangan tetap CO<sub>2</sub> dan lain-lain adalah seperti no. 3.**

Tarikh : .....

.....  
(Tandatangan Pemohon dan Cop)

**TENAGA NASIONAL BERHAD**  
**SENARAI SEMAK PERMOHONAN BEKALAN (TAHAP VOLTAN SEHINGGA 11kV) MELALUI**  
**JURUTERA PERUNDING BERTAULIAH**

BIL	JENIS DAN BILANGAN DOKUMEN YANG DISEMAK OLEH OSC		ADA/TIADA	CATATAN
	Bil	Dokumen	Bilangan Dokumen	
	1	Borang Summary of Load Demand >100kVA (Borang A-F -rujuk ESAH)	1	
	2	Pelan kunci beserta pelan lokasi yang menunjukkan lokasi pencawang elektrik, bilik MSB dan panel / bilik jangka	3	
	3	Pelan bangunan pencawang elektrik**	3	
	4	Pelan pandangan hadapan yang menunjukkan panel jangka (domestik dan komersil)	3	
	5	Pelan cadangan laluan kabel	3	
	6	Pelan skematik pemasangan ( <i>single line diagram incoming cable to meter board</i> )	3	
	7	Borang A (Penyerahan Tapak Pencawang), BG, 8 salinan pre-com (Endorsed by certified surveyor), 1 salinan hak milik / geran**	3	
	8	Dokumen & pelan <i>Fire fighting (attached to building p/e)</i>	3	
	9	<i>Power quality declaration form</i> (Industri dengan tahap voltan 11kV/22kV)	1	
	10	CD yang terkandung pelan-pelan dalam fail digital <i>AutoCAD Drawing</i> (Sheet piawai JUPEM)	1	
	11	Jadual Projek (Project Milestone)	1	
	12	Salinan pelan susunatur dan beban maksima yang telah disahkan oleh pihak TNB ( <i>pre-consultation</i> )	1	
		**projek yang memerlukan pencawang elektrik sahaja		

**UNTUK DIISI OLEH JURUTERA PERUNDING YANG BERTAULIAH:**

Nama Orang yang mengemukakan : .....

Nama Syarikat : .....

Alamat Surat Menyurat: : .....

.....

.....

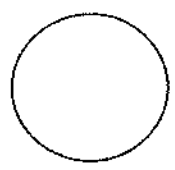
.....

.....

No Telefon : .....

No Fax : .....

Tandatangan dan cop : .....



**UNTUK SEMAKAN (PRE-CONSULTATION) OLEH TENAGA NASIONAL BERHAD**

Senarai Semak:

a) 2 Salinan Pelan Susunatur

b) 2 Salinan Map A,B,C

**Tahap Voltan Bekalan**

Ulasan Pengawai Menyemak : .....

.....

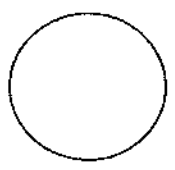
.....

.....

Nama Pegawai menyemak : .....

No Telefon : .....

Tandatangan, Cop & Tarikh: : .....



JENIS PERMOHONAN	SILA TANDAKAN <input checked="" type="checkbox"/>
INDIVIDU (single customer)	
GROUP	

## PROSES 2 – PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

AKTIVITI	MENYEDIAKAN PELAN PERINCIAN UTILITI (REKABENTUK PEMBENTUNGAN) BAGI APP
INPUT	<p><b><u>Borang</u></b></p> <p>Borang PDC 2</p> <p><b><u>Dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Senarai semak PDC 2</li><li>• Sijil Kelulusan Produk_untuk tangki septik</li><li>• Laporan Kejuruteraan</li></ul> <p><b><u>Bayaran</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Fi memproses</li></ul> <p><b><u>Pelan</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan Perincian Utiliti</li></ul>
TUGASAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Pelan Perincian Utiliti dan laporan kejuruteraan</li><li>• Melengkapkan Borang PDC</li><li>• Melengkapkan Senarai semak PDC 2</li><li>• Menyediakan Sijil Kelulusan Produk_untuk tangki septik</li></ul>
PEMANTAUAN	Cadangan pemajuan mematuhi Akta Industri Perkhidmatan Air 2006 (Akta 655) dan Akta Perkhidmatan Pembentungan 1993 (Akta 508) & Peraturan dan Perintah.
HASIL	<ul style="list-style-type: none"><li>• Senarai semak pengemukaan permohonan Pelan Perincian Utiliti</li><li>• Pelan Perincian Utiliti</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

AKTIVITI	MENYEDIAKAN PELAN LANSKAP BAGI JABATAN LANSKAP
INPUT	<p data-bbox="421 421 539 452"><u>Dokumen</u></p> <ul data-bbox="466 488 1362 631" style="list-style-type: none"><li>• Laporan pengkalan pokok dan pengurusan landskap (TCLM Tree Conservation and Landscape Management Plan)</li><li>• Salinan Resit Bayaran untuk memproses pelan</li><li>• Lukisan Perspektif cadangan lanskap</li></ul> <p data-bbox="421 667 497 698"><u>Pelan</u></p> <ul data-bbox="466 734 1362 958" style="list-style-type: none"><li>• Pelan-pelan landskap</li><li>• Salinan Pelan susunatur yang diluluskan</li><li>• Salinan pelan-pelan lantai yang berkaitan dengan kerja-kerja landskap.</li><li>• Pelan Tampak/keratan</li><li>• Pelan keratan jajaran jalan sehingga ke bangunan.</li></ul>
TUGASAN	<ul data-bbox="466 1034 1362 1706" style="list-style-type: none"><li>• Mengemukakan Laporan pengkalan pokok dan pengurusan landskap (TCLM Tree Conservation and Landscape Management Plan)</li><li>• Mengemukakan Salinan Resit Bayaran untuk memproses pelan</li><li>• Mengemukakan lukisan Perspektif cadangan lanskap</li><li>• Mengemukakan Pelan-pelan landskap yang disediakan oleh perunding yang berke Layakan.</li><li>• Mengemukakan salinan Pelan Susunatur</li><li>• Mengemukakan salinan pelan-pelan lantai yang berkaitan dengan kerja-kerja landskap.</li><li>• Menyediakan Pelan Tampak/keratan yang menunjukkan cadangan dataran dan dataran sedia ada (existing and proposed level of development);</li><li>• Menyediakan Pelan keratan jajaran jalan sehingga ke bangunan.</li></ul>
PEMANTAUAN	<ul data-bbox="466 1756 1362 1877" style="list-style-type: none"><li>• Pelan-pelan selaras Garis Panduan PBT</li><li>• Tandatangan Pemilik pada setiap pelan cadangan dan Tandatangan orang utama yang mengemukakan</li></ul>
HASIL	<ul data-bbox="466 1942 1098 1973" style="list-style-type: none"><li>• Dokumen-dokumen Pemohonan Pelan Lanskap</li></ul>



## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

AKTIVITI	MENYEDIAKAN PERMOHONAN NAMA TAMAN BAGI PERANCANGAN PBT
INPUT	<p><u>Pelan</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan susunatur yang mengandungi cadangan Nama Taman</li></ul>
TUGASAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Pelan susunatur yang mengandungi cadangan Nama Taman</li></ul>
PEMANTAUAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan susunatur yang mengandungi cadangan Nama Taman mengikut format Pihak Berkuasa Tempatan berkenaan.</li><li>• Tandatangan Pemilik pada pelan cadangan dan Tandatangan orang utama yang mengemukakan</li></ul>
HASIL	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen permohonan Nama Taman</li></ul>

## PROSES 2: PERTIMBANGAN PELAN-PELAN

<b>AKTIVITI</b>	<b>MENYEDIAKAN PERMOHONAN NAMA JALAN BAGI JABATAN PERANCANG PBT</b>
<b>INPUT</b>	<u>Pelan</u> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan susunatur</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan Pelan susunatur yang mengandungi cadangan Nama Jalan</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pelan susunatur yang mengandungi cadangan nama jalan mengikut format Pihak Berkuasa Tempatan berkenaan.</li><li>• Tandatangan Pemilik pada pelan cadangan dan Tandatangan orang utama yang mengemukakan</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dokumen Permohonan Nama Jalan</li></ul>

# PROSES 3

### PROSES 3: NOTIFIKASI (PERMULAAN KERJA BINAAN)

AKTIVITI	PENYEDIAAN DAN PENGEMUKAAN NOTIFIKASI
INPUT	<p data-bbox="459 421 555 454"><u>Borang</u></p> <ul data-bbox="459 488 1332 674" style="list-style-type: none"><li>• Borang B (Memulakan Kerja Bangunan), Jadual kedua, UKBS 1984</li><li>• Borang B, UUK Kerja Tanah yang berkuat kuasa di PBT</li><li>• Borang PDC 6,MSIG Vol II</li><li>• Borang JKJ 103 (Masuk Tapak) – Akta Kilang dan Jentera 1967</li></ul> <p data-bbox="459 741 587 775"><u>Dokumen</u></p> <ul data-bbox="459 813 1362 1435" style="list-style-type: none"><li>• Jadual Pelaksanaan Projek</li><li>• Perakuan Perunding bagi JPS</li><li>• Perakuan Perunding bagi PPSPA</li><li>• Senarai perunding-perunding projek yang berurusan dengan PBT</li><li>• Sijil Tanah atau Sijil Permohonan kelulusan syarat tanah untuk dipatuhi (PKSTUP) bagi Wilayah Persekutuan atau SIFUS (Pemajuan Berstrata)</li><li>• Permohonan Permit Angkut Bahan dan bayaran</li><li>• Permohonan Permit Guna Jalan Awam dan bayaran</li><li>• Permohonan Permit Papan Adang dengan bayaran</li><li>• Permohonan Permit Korek Jalan dengan deposit dan bayaran</li><li>• Permohonan Permit Tanam Kemudahan Awam dengan deposit dan bayaran (bagi skop jalan JKR)</li></ul> <p data-bbox="459 1458 587 1491"><u>Bayaran</u></p> <ul data-bbox="459 1503 1362 1630" style="list-style-type: none"><li>• Bayaran <i>Development Chargers</i> (cek/wang pos/bank draf)</li><li>• Bayaran Kumpulan Wang Perkhidmatan Kemajuan (ISF)( cek/wang pos/bank draf)</li></ul> <p data-bbox="459 1682 555 1715"><u>Pelan</u></p> <ul data-bbox="459 1749 1362 1899" style="list-style-type: none"><li>• Pelan perpaipan dalaman (<i>Internal plumbing plan, sanitary plan</i>)- Rekod Jabatan Bangunan</li><li>• Pelan Bangunan (Rekod PPSPPA)</li></ul>

<p><b>TUGASAN</b></p>	<p><b><u>Proses menyedia notifikasi dan dokumen-dokumen</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menyedia dan melengkapkan borang-borang seperti senarai berikut : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Borang B (Memulakan Kerja Bangunan), Jadual kedua, UKBS 1984</li> <li>○ Borang B, UUK Kerja Tanah yang berkuat kuasa di PBT</li> <li>○ Borang PDC 6,MSIG Vol II</li> <li>○ Borang JKJ 103 (Masuk Tapak) – Akta Kilang dan Jentera 1967</li> </ul> </li> <li>• Menyedia dan melengkapkan dokumen berikut: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Perakuan Perunding bagi JPS</li> <li>○ Perakuan Perunding bagi PPSPA</li> </ul> </li> <li>• Menyediakan Jadual Pelaksanaan Projek</li> <li>• Menyediakan senarai nama perunding projek yang berurusan dengan PBT</li> <li>• Sijil Tanah atau Sijil Permohonan kelulusan syarat tanah untuk dipatuhi (PKSTUP) bagi Wilayah Persekutuan atau SIFUS (Pemajuan Berstrata)</li> <li>• Permohonan Permit Angkut Bahan dan bayaran</li> <li>• Permohonan Permit Guna Jalan Awam dan bayaran</li> <li>• Permohonan Permit Papan Adang dengan bayaran</li> <li>• Permohonan Permit Korek Jalan dengan deposit dan bayaran</li> <li>• Permohonan Permit Tanam Kemudahan Awam dengan deposit dan bayaran (bagi skop jalan JKR)</li> <li>• Bayaran <i>Development Chargers</i> (cek/wang pos/bank draf)</li> <li>• Menyediakan Bayaran Caruman Infrastruktur (ISF) (cek/wang pos/bank draf)</li> <li>• Mengemukakan borang-borang dan dokumen yang telah dilengkapkan berserta Jadual Pelaksanaan Projek, senarai nama perunding projek yang berurusan dengan PBT, Sijil Tanah/ SIFUS/Pelan Prahitungan yang diluluskan , bayaran caruman Infrastruktur (ISF), Pelan Sanitari Dalaman dan Pelan BVnagunan secara serentak kepada OSC.</li> </ul>
<p><b>PEMANTAUAN</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pematuhan kepada undang-undang berikut:</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>○ Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133)</li><li>○ Akta Kilang dan Jentera 1967</li><li>○ Akta Perkhidmatan Pembentungan 1993 (Akta 508) dan Peraturan dan Perintah</li><li>○ UKBS 1984</li><li>○ Undang-undang Kecil Kerja Tanah PBT</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Borang-borang, dokumen, bayaran dan pelan-pelan untuk notifikasi</li></ul>

# PROSES 4

#### PROSES 4 – PEMERIKSAAN INTERIM

<b>AKTIVITI</b>	<b>MEMAKLUM KESEDIAAN PEMERIKSAAN INTERIM BAGI SKOP KERJA *PBAN, TNB, DOSH, APP, PBT/JKT, JBPM</b>
<b>INPUT</b>	<b><u>Borang</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang Kesediaan Pemeriksaan Interim</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lengkapkan Borang Kesediaan Peringkat Interim</li><li>• Kemukakan pemakluman kepada OSC</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pematuhan terhadap tarikh Pemeriksaan Interim yang ditentukan oleh agensi teknikal berkaitan.</li><li>• Pematuhan kepada arahan pbaikan sekiranya terdapat ketidakpatuhan semasa peringkat Pemeriksaan Interim.</li></ul>
<b>HASIL</b>	Borang untuk tujuan Kesediaan Pemeriksaan Interim

\* yang mana berkaitan.



**KESEDIAAN PEMERIKSAAN INTERIM**

Kepada :

\*1. Masukkan alamat penuh PBAN berkaitan

\*2. Masukkan alamat penuh TNB berkaitan

\*3. Masukkan alamat penuh DOSH berkaitan

\*4. Masukkan alamat penuh APP(IWK/Majaari) berkaitan

\*5. Masukkan alamat penuh PBT berkaitan

\*6. Masukkan alamat penuh JKR berkaitan

\*7. Masukkan alamat penuh JBPM berkaitan

Tuan / Puan,

Saya mengesahkan \*skop kerja PBAN, TNB, DOSH, APP, PBT/JKR, JBPM bagi projek

Tajuk permohonan cadangan

...di atas lot

nama lot

..... mukim

nama mukim

..... telah memenuhi kehendak agensi peringkat interim dan

bersedia untuk pemeriksaan interim oleh agensi.

Tandatangan Pemohon

(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama Perunding : .....

No. Pendaftaran:.....

Tarikh : .....

\* potong yang mana tidak berkaitan

Samb.

Masuk nama PBT yang berkaitan

UNTUK KEGUNAAN UNIT OSC

Kepada :

\*1. Masukkan alamat penuh PBAN berkaitan

\*2. Masukkan alamat penuh TNB berkaitan

\*3. Masukkan alamat penuh DOSH berkaitan

\*4. Masukkan alamat penuh APP(IWK/Majaari) berkaitan

\*5. Masukkan alamat penuh PBT berkaitan

\*6. Masukkan alamat penuh JKR berkaitan

\*7. Masukkan alamat penuh JBPM berkaitan

**Ketetapan Pemeriksaan Interim**

1. Pemeriksaan interim dilakukan oleh agensi tanpa memerlukan kehadiran pemohon.
2. Sebarang ketidakpatuhan hendaklah dikeluarkan notis ketidakpatuhan.
3. Pemohon akan terus melaksanakan kerja melainkan PBT keluar notis halang kerja tapak diteruskan.

(Unit OSC PBT)

\* potong yang mana tidak berkaitan

# PROSES 5

## PROSES 5 - PEMERIKSAAN AKHIR

AKTIVITI	MEMOHON PEMERIKSAAN AKHIR DAN PENGELUARAN PENGESAHAN CCC
INPUT	<p><b><u>Borang</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang permohonan Pemeriksaan Akhir I &amp; II</li></ul> <p><b><u>Suruhanjaya Komunikasi Multimedia Malaysia (SKMM)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang Penyambungan Komunikasi</li></ul> <p><b><u>Tenaga Nasional Berhad (TNB) Bagi Penyambungan Elektrik</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang H (Peraturan 14), Akta Bekalan Elektrik 1990 lengkap diisi</li></ul> <p><b><u>Jabatan Kerja Raya (JKR) Bagi Jalan Dan Parit</u></b> (sekiranya melibatkan jalan JKR/Perparitan)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan pengujian dan pentauliahan ketebalan permit.</li><li>• Laporan Pengujian dan pentauliahan ketebalan <i>cruscher run</i>.</li><li>• Laporan <i>California Bearing Ratio</i>.</li><li>• Satu Set pelan 'as-built' dalam bentuk (<i>hard copy and soft copy</i>)</li></ul> <p><b><u>Jabatan Kejuruteraan Bagi Jalan Dan Parit</u></b> (Sekiranya jalan di bawah kawalselia PBT)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laporan-laporan Pengujian dan Pertauliahan bagi Ketebalan <i>Premix</i>, Ketebalan <i>Crusher Run</i> dan <i>California Bearing Test</i>.</li><li>• Satu set pelan 'as-built' dalam bentuk (<i>hard copy and soft copy</i>)</li></ul> <p><b><u>Jabatan Bomba Dan Penyelamat Malaysia (JBPM)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang Senarai Semak Permohonan Pemeriksaan Keselamatan Kebakaran</li><li>• Borang Bayaran Pemeriksaan P.U.(A)207 bersama bayarannya.</li><li>• Borang Perakuan Bagi Pemasangan Semburan</li><li>• Perakuan pemasangan Sistem Kebombaan &amp; Elemen Struktur daripada Arkitek.</li><li>• Perakuan Pemasangan Sistem Kebombaan &amp; Elemen Struktur daripada Jurutera M &amp; E</li><li>• Lampiran C1,C2,C3 dan salinan Sijil Perakuan Bahan JBPM</li><li>• Laporan Penuh Pemeriksaan oleh PSP/SP</li><li>• 3 set Buku Operasi Bomba bersama <i>softcopy</i></li></ul>

## PROSES 5 - PEMERIKSAAN AKHIR

<b>AKTIVITI</b>	<b>MEMOHON PEMERIKSAAN AKHIR DAN PENGELUARAN PENGESAHAN CCC</b>
	<p><b><u>Jabatan Keselamatan Dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP / DOSH)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang <b>JKJ105</b></li><li>• Borang Pemeriksaan, <b>JKJ166 / JKJ167</b></li><li>• Surat Kebenaran Pemasangan Lif Penumpang (<b>DS-153</b>) daripada Ibupejabat JKKP/DOSH.</li><li>• Pelan Rekabentuk Lif Penumpang yang telah diperaku sah.</li></ul> <p><b><u>Agensi Perkhidmatan Pembentungan (APP/IWK/MAJAARI)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borang <b>WSIA/PDC 8</b></li><li>• Dokumen Umum</li><li>• Dokumen untuk Sistem Pembentungan Awam</li><li>• Dokumen untuk Sistem Pembentungan Persendirian</li><li>• Pelan as-built</li><li>• Pelan pecah tanah yang diluluskan</li></ul>
<b>TUGASAN</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Lengkapkan Borang Pemeriksaan Akhir dan kemukakan kepada OSC</li></ul>
<b>PEMANTAUAN</b>	<p><b><u>Tenaga Nasional Berhad (TNB)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pematuhan terhadap tarikh Pemeriksaan Akhir yang ditentukan oleh TNB.</li><li>• Pematuhan kepada arahan pembaikan sekiranya terdapat ketidakpatuhan semasa pemeriksaan.</li><li>• Pengesahan skop kerja dikepilkan bersekali dengan borang G16</li></ul> <p><b><u>Jabatan Kerja Raya (JKR) Bagi Jalan Dan Parit</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Pematuhan terhadap tarikh Pemeriksaan Akhir yang ditentukan JKR.</li><li>• Pematuhan kepada arahan pembaikan sekiranya terdapat ketidakpatuhan semasa pemeriksaan.</li><li>• Pengesahan skop kerja dikepilkan bersekali dengan Borang G17.</li></ul>

## PROSES 5 - PEMERIKSAAN AKHIR

AKTIVITI	MEMOHON PEMERIKSAAN AKHIR DAN PENGELUARAN PENGESAHAN CCC
	<p data-bbox="391 465 1157 499"><b><u>Suruhanjaya Komunikasi Multimedia Malaysia (SKMM)</u></b></p> <ul data-bbox="414 533 1045 566" style="list-style-type: none"><li>• Pematuhan kepada kehendak-kehendak NFP.</li></ul> <p data-bbox="391 633 1093 667"><b><u>Jabatan Bomba Dan Penyelamat Malaysia (JBPM)</u></b></p> <ul data-bbox="414 701 1436 891" style="list-style-type: none"><li>• Pematuhan terhadap tarikh Pemeriksaan Akhir yang ditentukan oleh JBPM</li><li>• Pematuhan Pematuhan kepada arahan pembaikan sekiranya terdapat ketidakpatuhan semasa pemeriksaan.</li><li>• Surat pengesahan skop kerja dikepilkan bersekali dengan Borang G8/G9</li></ul> <p data-bbox="391 981 1268 1014"><b><u>Jabatan Keselamatan Dan Kesihatan Pekerjaan (JKKP / DOSH)</u></b></p> <ul data-bbox="414 1048 1436 1238" style="list-style-type: none"><li>• Pematuhan terhadap tarikh Pemeriksaan Akhir yang ditentukan OSC</li><li>• Pematuhan kepada arahan pembaikan sekiranya terdapat ketidakpatuhan semasa pemeriksaan.</li><li>• Surat pengesahan skop kerja dikepilkan bersekali dengan G11.</li></ul> <p data-bbox="391 1328 989 1395"><b><u>Jabatan Kejuruteraan Bagi Jalan Dan Parit</u></b> (Sekiranya jalan di bawah kawalselia PBT)</p> <ul data-bbox="414 1429 1436 1664" style="list-style-type: none"><li>• Pematuhan terhadap tarikh Pemeriksaan Akhir yang ditentukan oleh Jabatan Kejuruteraan PBT.</li><li>• Pematuhan kepada arahan pembaikan sekiranya terdapat ketidakpatuhan semasa pemeriksaan</li><li>• Surat Pengesahan skop kerja dikepilkan bersekali dengan G17.</li></ul>
<b>HASIL</b>	<ul data-bbox="414 1753 1197 1787" style="list-style-type: none"><li>• Dokumen dan pelan untuk tujuan Pemeriksaan Akhir I &amp; II</li></ul>

**PERMOHONAN PEMERIKSAAN AKHIR I BAGI  
\*SISTEM BEKALAN ELEKTRIK LUARAN - SISTEM BEKALAN AIR LUARAN -  
JALAN DAN PARIT - PENYAMBUNGAN KOMUNIKASI**

Kepada :

\*1. Masukkan alamat penuh TNB berkaitan

\*2. Masukkan alamat penuh PBAN berkaitan

\*3. Masukkan alamat penuh \*JKR/PBT berkaitan

\*4. Masukkan alamat penuh NFP berkaitan

Tuan / Puan,

Saya mengesahkan kerja-kerja infrastruktur dan sambungan bagi \* sistem bekalan elektrik luaran

\*sistem bekalan air luaran \*jalan dan parit \*komunikasi bagi projek

Tajuk permohonan cadangan pemajuan

.....di atas lot

nama lot

mukim

nama mukim

..... telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk

pemeriksaan akhir. Kerja-kerja infrastruktur komunikasi dalaman dan luaran telah dibuat mengikut

spesifikasi yang ditetapkan dan bersedia untuk penyambungan komunikasi. Bersama – sama ini

disertakan laporan pengujian dan pentauliahan yang telah disahkan oleh perunding yang dilantik

bagi \* sistem bekalan elektrik luaran \* sistem bekalan air luaran \* jalan dan parit

Tandatangan perunding

(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama Perunding : .....

No. Pendaftaran:.....

Tarikh : .....

\* potong yang mana tidak berkaitan

UNTUK KEGUNAAN UNIT OSC .....

Masuk nama PBT yang berkaitan

Kepada :

\*1. Masukkan nama pemohon

\*2. Masukkan alamat penuh TNB

\*3. Masukkan alamat penuh PBAN berkaitan

\*3. Masukkan alamat penuh \*JKR/PBT berkaitan

\*4. Masukkan alamat penuh NFP berkaitan

Tuan / Puan,

Tarikh pengeluaran pengesahan CCC bagi skop kerja bekalan elektrik dan bekalan air luaran dikeluarkan selewat-lewatnya 30 hari dari tarikh berikut :

Tarikh :

1. Masukkan tarikh pemakluman permohonan Pemeriksaan Akhir 1

Tarikh pengeluaran pengesahan CCC bagi skop kerja jalan dan parit dikeluarkan selewat-lewatnya 30 hari dari tarikh berikut :

Tarikh :

2. Masukkan tarikh pemakluman permohonan Pemeriksaan Akhir 1

**Nota :**

- NFP membuat penyambungan bagi kerja-kerja infrastruktur komunikasi.
- Agensi teknikal hendaklah mengemukakan sesalinan pengesahan CCC kepada agensi berikut :

OSC

JBPM

IWK

DOSH

(Unit OSC PBT)

\* potong yang mana tidak berkaitan



**PERMOHONAN PEMERIKSAAN AKHIR II BAGI**  
**\*SISTEM PENCEGAH KEBAKARAN AKTIF - SISTEM PENCEGAH KEBAKARAN PASIF -**  
**PEMASANGAN LIF/ESKALATOR - SISTEM RETIKULASI PEMBENTUNGAN – LOJI**  
**RAWATAN PEMBENTUNGAN**

Kepada :

\*1. Masukkan alamat penuh JBPM berkaitan

\*2. Masukkan alamat penuh APP(IWK/Majaari) berkaitan

\*3. Masukkan alamat DOSH berkaitan

Tuan / Puan,

Saya mengesahkan kerja-kerja pembinaan dan / atau \* Sistem Pencegah Kebakaran Aktif – Sistem Pencegah Kebakaran Pasif - Pemasangan Lif/Eskalator - Sistem Retikulasi Pembentungan – Loji Rawatan Pembentungan bagi projek .....

Tajuk permohonan cadangan pemajuan

nama lot

nama mukim

di atas lot ..... mukim ..... telah siap dilaksanakan dan bersedia untuk pemeriksaan akhir. Bersama – sama ini disertakan laporan pengujian dan pentauliahan yang telah disahkan oleh perunding yang difantik bagi skop kerja yang berkaitan.

Tandatangan perunding

(Orang Utama Yang Mengemukakan)

Nama Perunding : .....

No. Pendaftaran: .....

Tarikh : .....

\* potong yang mana tidak berkaitan

UNTUK KEGUNAAN UNIT OSC .....

Masuk nama PBT yang berkaitan

Kepada :

\*1. Masukkan nama pemohon

\*2. Masukkan alamat penuh JBPM berkaitan

\*3. Masukkan alamat penuh APP (IWK/MAJAARI) berkaitan

\*4. Masukkan alamat penuh DOSH berkaitan

Tuan/Puan,

Tarikh pengeluaran pengesahan CCC bagi skop \*Sistem Pencegahan Kebakaran (Aktif dan Pasif) – Pemasangan Lif / Eskalator – Sistem Retikulasi Pembentungan / Logi Rawatan Pembentungan dikeluarkan selewat-lewatnya 60 hari dari tarikh berikut :

Tarikh :

Masukan tarikh pemakluman permohonan Pemeriksaan Akhir !

(Unit OSC PBT)

**Nota :**

Agensi teknikal hendaklah mengemukakan sesalinan surat pengesahan CCC kepada Urusetia OSC

\* potong yang mana tidak berkaitan

# PROSES 6

## PROSES 6 - DEPOSIT CCC

AKTIVITI	DEPOSIT CCC DAN BORANG-BORANG C
INPUT	<ul style="list-style-type: none"><li>• Salinan CCC yang telah diakui sah</li><li>• Salinan borang G1 – G21</li></ul>
TUGASAN	<p data-bbox="475 680 1177 714"><u>Proses Penyediaan Borang G dan F dan Deposit CCC</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Menyediakan dan memastikan Borang-borang G lengkap berserta surat pengesahan CCC bagi mana-mana borang G yang berkaitan</li><li>• Menyediakan dan melengkapkan Borang F</li><li>• Mengemukakan salinan borang G1-G21 kepada OSC</li></ul>
PEMANTAUAN	<ul style="list-style-type: none"><li>• Akta Jalan, Parit Dan Bangunan 1974 (Akta 133)</li><li>• Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam 1984</li></ul>
HASIL	<ul style="list-style-type: none"><li>• Borang G berserta surat Pengesahan CCC</li><li>• Borang F / CCC</li></ul>